



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS
Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

TERMO DE CONVÊNIO Nº 77/11

Processo Administrativo n.º 11/10/54233

Interessado: Secretaria Municipal de Saúde

Objeto: Convênio para manter, em regime de cooperação mútua entre os partícipes, um Programa de Parceria na Assistência à Saúde no campo da assistência médica, hospitalar e ambulatorial oferecida à população, no âmbito do Sistema Único de Saúde de Campinas.

O **MUNICÍPIO DE CAMPINAS**, inscrito no CNPJ sob o n.º 51.885.242/0001-40, com sede na Avenida Anchieta, nº 200, Centro, Campinas, São Paulo, representado neste ato pelo Exmo. Sr. Prefeito Municipal, através da Secretaria Municipal de Saúde, na qualidade de gestor do SUS Municipal, assistidos pela Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos, doravante denominado **CONVENENTE** e, de outro lado, a **REAL SOCIEDADE PORTUGUESA DE BENEFICÊNCIA DE CAMPINAS**, mantenedora do Hospital Beneficência Portuguesa, doravante denominada simplesmente **CONVENIADA**, inscrita no CNPJ sob o n.º 46.030.318/0001-16, com sede na Rua Onze de Agosto, nº 557, Campinas, São Paulo, representada por seu Presidente, resolvem firmar o presente Convênio de Cooperação Interinstitucional, tendo em vista o que dispõem a Constituição Federal, artigo 196 e seguintes; as Leis Orgânicas da Saúde n.º 8.080/90, em especial artigo 24, 25 e 26 e Lei n.º 8.142/90; a Lei n.º 8.666/93, em especial artigo 116, e suas alterações, no que couber; a Constituição Estadual, artigo 218 e seguintes; a Lei Complementar Estadual n.º 791/95; Lei Orgânica do Município, Portaria do Ministério da Saúde GM nº: 2553/98, a Portaria do Ministério da Saúde GM nº 358, de 22 de fevereiro de 2006, Decreto Municipal n.º 16.215, de 12 de maio de 2008, e demais disposições legais e regulamentares aplicáveis à espécie, de acordo com as cláusulas seguintes:



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS
Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. O presente Convênio tem por objeto manter, em regime de cooperação mútua entre os Convenientes, o Programa de Parceria na Assistência à Saúde no campo da assistência médica, hospitalar e ambulatorial oferecida à população, no âmbito do Sistema Único de Saúde de Campinas.

1.1.1. Os serviços conveniados, ora pactuados, estão detalhados através de seus respectivos Planos de Trabalho e Fichas de Programação Orçamentária anexos, que são partes integrantes deste Convênio, agrupados nas seguintes categorias:

1.1.2. PLANO DE TRABALHO Nº I - ASSISTÊNCIA HOSPITALAR: compreende as INTERNAÇÕES CLÍNICAS E LEITOS DE UTI, conforme definidas no Plano de Trabalho I, sendo 30 leitos de clínica médica e 02 leitos de UTI adulto mensais, e o efetivo repasse financeiro estabelecido nas Portarias nº 1.600, de 07/07/2011 e nº 2.395 de 11/12/2011, do Ministério da Saúde ;

1.1.3. PLANO DE TRABALHO Nº II - ASSISTÊNCIA AMBULATORIAL compreende os procedimentos e serviços de:

1.1.3.1. DIAGNOSES tais como: TOMOGRAFIAS, ULTRASSONOGRAMAS, EXAMES RADIOLÓGICOS e LABORATORIAIS conforme descritos no Plano de Trabalho II nos quantitativos definidos na Ficha de Programação Orçamentária – FPO;

1.1.4. PLANO DE TRABALHO Nº III - TERAPIA RENAL SUBSTITUTIVA - TRS, em nível ambulatorial, definidos no Plano de Trabalho III nos quantitativos definidos na Ficha de Programação Orçamentária – FPO;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS
Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

1.1.5. PLANO DE TRABALHO Nº IV - LITOTRIPSIA EXTRA-CORPÓREA definido no Plano de Trabalho IV nos quantitativos definidos na Ficha de Programação Orçamentária – FPO.

1.1.6. PLANO DE TRABALHO Nº V – LEITOS DE RETAGUARDA PARA TRS E LECO, com a disponibilização de 12 (doze) AIH'S para retaguarda de pacientes atendidos nos serviços ambulatoriais de TERAPIA RENAL SUBSTITUTIVA E LITOTRIPSIA conforme definidos no Plano de Trabalho V;

1.1.7. PLANO DE TRABALHO Nº VII - CONTRATO METAS concernente ao Programa de Parceria na Assistência à Saúde do Município de Campinas, a serem realizados pela Conveniada, conforme definidos no Plano de Trabalho VII, visando à qualidade dos serviços prestados, resolubilidade, integralidade, humanização, dentre outros (ANEXO). O mesmo será avaliado trimestralmente, com apresentação dos dados de cada mês de competência, desde que atendidos os pré-requisitos estabelecidos no respectivo Plano de Trabalho.

1.2. O presente Convênio busca avançar na construção do Modelo Assistencial Humanizado, que valorize a atenção integral dos usuários;

1.3. Os Convenientes poderão programar outros Planos de Trabalho, desde que acordados entre as partes e que não cause alteração do objeto do Convênio firmado.

SEGUNDA – DAS CONDIÇÕES GERAIS

2.1. O presente Convênio fica submetido às seguintes condições gerais:



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

- 2.1.1. A Conveniada se obriga a obedecer todas as normas técnicas e administrativas, bem como aos princípios e diretrizes do Sistema Único de Saúde, especialmente aquelas ditadas pela Secretaria Municipal de Saúde e pela Portaria do MS n.º 1.695, de 23 de setembro de 1.994 e suas posteriores alterações, bem como das normas do Sistema Nacional de Auditoria e Sistema Municipal de Auditoria do SUS;
- 2.1.2. O acesso aos serviços ambulatoriais e hospitalares de natureza eletiva disponibilizados pelo Sistema Único de Saúde/Campinas, através deste Convênio, efetivar-se-á através dos componentes de Regulação da Secretaria Municipal da Saúde;
- 2.1.3. Os atendimentos realizados observarão os protocolos técnicos estabelecidos pelos Convenientes em consonância com as normas estabelecidas pelo Ministério da Saúde;
- 2.1.4. O encaminhamento e atendimento do usuário deverão ocorrer em conformidade com as rotinas e fluxos estabelecidos para a referência e contra-referência, ressalvadas as situações de urgência e emergência;
- 2.1.5. As prescrições de medicamentos observarão a Relação Nacional de Medicamentos - RENAME, excetuadas as situações ressalvadas em protocolos avalizados pelo Conveniente, através da Secretaria Municipal da Saúde;
- 2.1.6. Os processos de atendimento deverão contemplar as orientações da Política Nacional de Humanização do SUS;
- 2.1.7. É vedado cobrar da pessoa atendida pela Conveniada, ou do seu responsável, qualquer valor adicional àquele pago pela Secretaria Municipal de Saúde para atividades objeto deste Convênio, uma vez que todas as ações e



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

serviços executados pela Conveniada, em decorrência do presente Convênio não gerarão ônus ao usuário. Comprovada a cobrança, através de processo administrativo no qual se garanta o direito de defesa à Conveniada, haverá a denúncia imediata do presente Convênio com a retenção do valor relativo à cobrança para o ressarcimento do (a) Reclamante. Nestes casos, o Conveniente deverá realizar a remessa dos autos ao Ministério Público da Comarca;

2.1.8. É vedada a cobrança simultânea de importâncias relativas à prestação de atendimento médico e de SADT do SUS, de entidades públicas de saúde e/ou seguros saúde e/ou outras modalidades assistenciais de medicina de grupo e/ou cooperativas de saúde ou similares;

2.1.9. Sem prejuízo das demais atribuições legais, a Diretoria do Departamento de Gestão e Desenvolvimento Organizacional da Secretaria Municipal de Saúde será responsável pela correta execução do convênio.

2.1.9.1. Será instituída Comissão Gestora do Convênio, formada por representantes do Conveniente, da Conveniada e do Conselho Municipal de Saúde, visando o acompanhamento e fiscalização do Convênio;

2.1.9.2. A Diretoria do DGDO da Secretaria Municipal de Saúde será auxiliada pela Comissão Gestora do Convênio.

2.1.10. A aquisição de produtos e a contratação de serviços pela entidade privada sem fins lucrativos, com recursos públicos repassados, deverá obrigatoriamente, observar os princípios da impessoalidade, moralidade e economicidade, conforme determina o art. 9º do Decreto 16.215, de 12 de maio de 2008.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS
Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

2.1.10.1. Nas compras cujo valor ultrapasse, no mês da competência, 10% (dez por cento) do limite previsto na alínea "a" do inciso II do art. 23 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, será obrigatória, no mínimo, a realização de cotação prévia de preços no mercado antes da celebração do contrato.

2.2. O objeto do convênio será executado diretamente pela Conveniada.

TERCEIRA - DAS ATRIBUIÇÕES

3.1. Constituem atribuições dos Convenientes:

3.1.1. Realizar, em conjunto, a programação das ações e atividades a serem executadas;

3.1.2. Implantar, normatizar e manter em atividade regular a Comissão Gestora do Convênio;

3.1.3. Elaborar o fluxo dos usuários e encaminhamento para as atividades ora pactuadas;

3.1.4. Analisar comparativamente os dados referentes à APAC's, SADT's, FAA's e AIH's aos valores mensais repassados, a fim de subsidiar estudos sobre custos da assistência prestada no âmbito do presente Programa.

3.2. São atribuições do Conveniente:

3.2.1. Supervisionar, controlar, acompanhar, fiscalizar e avaliar a operacionalização das ações e atividades pactuadas;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

3.2.2. Realizar a avaliação periódica dos resultados das ações e atividades conveniadas;

3.2.3. Implementar o Contrato de Metas, definido no Plano de Trabalho VII;

3.2.4. Elaborar e implementar os protocolos técnicos de atendimento;

3.2.5. Estabelecer, implantar e manter, em adequado funcionamento, os mecanismos reguladores de acesso, assim como os mecanismos controladores dos processos de execução das ações e serviços previstos neste Convênio e seus anexos;

3.2.6. Disponibilizar acesso aos componentes de Regulação da Secretaria Municipal da Saúde, inclusive capacitando os funcionários da Conveniada para a correta utilização deste serviço;

3.2.7. Identificar insuficiências eventualmente existentes na execução das ações e serviços conveniados e promover intervenções que objetivem assegurar a sua correção;

3.2.8. Nomear Comissão Gestora do Convênio, bem como indicar os seus membros, titulares e suplentes, que a comporão;

3.2.9. Auditar mensalmente os procedimentos realizados pela Conveniada, no decorrer da execução do convênio, pela Comissão Gestora do Convênio, pelos auditores da Coordenadoria de Avaliação e Controle e demais instâncias gestoras do SUS Municipal, com vistas à avaliação de custeio dos serviços conveniados e emissão de relatórios de produção mensal, sem prejuízo das auditorias extraordinárias que poderão ser realizadas a qualquer momento pelo Convenente;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

- 3.2.10. Analisar mensalmente os dados referentes à Autorização de Internação Hospitalar (AIH) comparativamente aos valores mensais repassados, bem como os dados referentes à produção, a fim de se observar o cumprimento das metas (físico/financeiras) pela Conveniada;
- 3.2.11. Empenhar, no ato da celebração deste Convênio, o valor total a ser transferido no exercício, efetuando-se a programação para os exercícios subsequentes;
- 3.2.12. Repassar verbas pactuadas conforme cláusula quarta deste Convênio para operacionalização e manutenção dos objetos dos Planos de Trabalho anexos;
- 3.2.13. Apresentar anualmente ao Conselho Municipal de Saúde os resultados das avaliações, metas pactuadas e a prestação de contas realizada pela Conveniada;
- 3.2.14. Atuar como facilitador para o cumprimento das ações diante de alterações de normas técnicas e administrativas, que porventura possam existir, visando o cumprimento dos princípios e diretrizes do SUS;
- 3.3. São atribuições da Conveniada:
- 3.3.1. Prestar serviços hospitalares, ambulatoriais, consultas médicas, serviços de apoio diagnóstico e terapêutico, cumprindo integralmente as ações e atribuições pactuadas nos Planos de Trabalho e Fichas de Programação Orçamentária – FPO;
- 3.3.2. Realizar os procedimentos, ora pactuados, conforme legislação e Normas Técnicas pertinentes aos serviços, garantindo suas qualidades;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS
Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

3.3.3. Indicar 02 (dois) representantes titulares e 02 (dois) representantes suplentes para comporem a Comissão Gestora do Convênio e responsabilizar-se em mantê-los em atividade regular e permanente;

3.3.4. Reconhecer e respeitar as prerrogativas do Gestor Municipal, assim como do Ministério da Saúde, nos termos da legislação vigente, de realizar fiscalização, auditoria, avaliação, controle e normatização suplementar sobre a execução do objeto deste convênio;

3.3.5. Ter uma metodologia de aferição de custos e disponibilizá-la trimestralmente ou quando solicitado pelo Conveniente. Na aferição dos custos dos serviços da Conveniada deverão estar compreendidos as despesas e valores de insumos, bem como os valores relativos a gastos com pessoal;

3.3.6. Disponibilizar toda a infra-estrutura necessária à realização dos procedimentos conveniados e discriminados nos Planos de Trabalho anexos:

3.3.6.1. Nos casos em que a Conveniada não puder fornecer serviços necessários e imprescindíveis com os recursos disponibilizados e a Conveniente concordar em fornecê-los sob sua gestão, a Conveniada deverá facilitar a ação ora exposta pela Conveniente.

3.3.7. Não utilizar nem permitir que terceiros utilizem o usuário para fins de experimentação, excetuados os casos autorizados por Comissão de Ética em Pesquisa, que poderá autorizar projetos de pesquisas segundo as Normas vigentes no Brasil;

3.3.8. Atender os usuários com dignidade e respeito, de forma universal e igualitária, mantendo sempre a qualidade na prestação dos serviços



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

pactuados, conforme as diretrizes da Política Nacional de Humanização (PNH) do Ministério da Saúde, aprimorando-se neste sentido;

3.3.9. Justificar ao usuário ou ao seu representante, quando solicitado por escrito, as razões técnicas alegadas quando da decisão de não realização de qualquer ato profissional previsto neste Termo e enviar, mensalmente, ao Convenente, através da Coordenadoria de Avaliação e Controle (CAC), cópia da justificativa da não realização;

3.3.10. Afixar aviso, em local visível, de sua condição de integrante do SUS e da gratuidade dos serviços prestados nesta condição;

3.3.11. Esclarecer os usuários sobre seus direitos e assuntos pertinentes aos serviços oferecidos;

3.3.12. Respeitar a decisão do usuário ao consentir ou recusar prestação de serviços de saúde, salvo nos casos de iminente perigo de morte, de obrigação ou exceções legais;

3.3.13. Assegurar aos usuários o direito de serem assistidos religiosa e espiritualmente, por ministro de culto religioso, respeitadas as normas de funcionamento interno da Conveniada, inclusive afixando aviso, em local visível, conforme determina a Lei Municipal n.º 13.234, de 07 de janeiro de 2008;

3.3.14. Garantir a confidencialidade dos dados e informações dos usuários nos termos da legislação vigente;

3.3.15. Notificar ao Convenente eventuais alterações em seus estatutos e/ou de sua diretoria, enviando-lhe, no prazo de 30 (trinta) dias, contados da



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

data do registro da alteração, cópias autenticadas dos documentos com as respectivas mudanças;

3.3.16. Submeter-se às Normas emanadas pelo Ministério da Saúde e manter-se em conformidade com o artigo 26, parágrafo 2o. da Lei 8080/90;

3.3.17. Manter seu balanço aprovado em conformidade com o Decreto nº 2.536, de 06 de abril de 1998 e posteriores alterações;

3.3.18. Responsabilizar-se, exclusivamente, por todos os encargos trabalhistas, previdenciários e fiscais, inclusive apresentando a relação dos mesmos e documentação comprobatória, mensalmente, ao Departamento de Gestão e Desenvolvimento Organizacional (DGDO) da Secretaria Municipal de Saúde ou a quem este Departamento indicar:

3.3.18.1. Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, comprovada através da apresentação do Certificado de Regularidade do FGTS-CRF em vigência, emitido pela Caixa Econômica Federal ou extraída via internet;

3.3.18.2. Prova de regularidade relativa à Seguridade Social – INSS, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei - Certidão Negativa de Débito – CND em vigência, emitida pelo Instituto Nacional de Seguridade Social (INSS) ou extraída via internet.

3.3.19. Apresentar mensalmente ao Departamento de Gestão e Desenvolvimento Organizacional (DGDO), através do Gerente do Convênio, comprovação de pagamento de Honorários aos seus profissionais e prestadores de serviços, assim como contratados;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

3.3.20. Cumprir integralmente os dispositivos contidos nas Instruções e Aditamentos vigentes do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e suas posteriores reformulações, em especial o Aditamento n.º 04/05 e a Instrução Normativa n.º02/2008;

3.3.21. Permitir e facilitar o acompanhamento dos custos no decorrer da execução deste convênio, pela Comissão Gestora do Convênio, pelos auditores da Coordenadoria de Avaliação e Controle (CAC) e demais instâncias gestoras do SUS Municipal, com vistas à avaliação de custeio dos serviços pactuados;

3.3.22. Comprometer-se a não extinguir serviços em desenvolvimento na data da assinatura do presente termo, bem como alterar fluxo, local e quantidade de procedimentos conveniados, sem prévia aprovação do Conveniente, através da Secretaria Municipal da Saúde, ainda que essas alterações não venham a impactar nos indicadores pactuados nos Planos de Trabalho que integram o presente termo;

3.3.23. Comprometer-se a alimentar, sistemática e rotineiramente, os componentes de Regulação da Secretaria Municipal da Saúde, assim como todos os sistemas de informações do Ministério da Saúde incluindo o Cadastro Nacional de Estabelecimentos de Saúde – CNES, o Sistema de Informações Hospitalares – SIH, o Sistema de Informações Ambulatoriais (SIA), e outros sistemas de informações que venham a ser implementados no âmbito do SUS, em substituição ou em complementação a estes;

3.3.24. Comprometer-se a acatar as avaliações mensais do nível de desempenho na execução do presente Convênio, que se fará através da Comissão Gestora do Convênio, em conformidade com o constante no Plano de Trabalho e considerando, para a pontuação do desempenho na área de assistência, as bases de dados dos componentes de Regulação da Secretaria



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

Municipal da Saúde e as bases de dados dos sistemas oficiais do Ministério da Saúde (SIA/SUS e SIH/SUS), dentre outras;

3.3.25. Garantir a aplicação integral dos recursos financeiros provenientes deste convênio no objeto pactuado;

3.3.26. Responsabilizar-se exclusivamente pela indenização de dano decorrente de ação ou omissão voluntária, ou de negligência, imperícia ou imprudência, que seus agentes, nessa qualidade, causarem aos usuários, aos órgãos do SUS e a terceiros a estes vinculados, assegurando-se o direito de regresso contra o responsável nos casos de dolo ou culpa, sem prejuízo da aplicação das demais sanções cabíveis;

3.3.26.1. A responsabilidade de que trata o subitem anterior estende-se aos casos de danos causados por falhas relativas à prestação dos serviços, nos termos do art. 14 da Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor);

3.3.27. Compromete-se a instalar e manter serviço de atendimento ao usuário (Ouvidoria) ativo, possibilitando pesquisa de satisfação com participação do usuário na aplicação dos questionários, inclusive, comprometer-se a apresentar relatórios periódicos à Comissão Gestora do Convênio;

3.3.28. Em se tratando de serviço de internação, quando necessária nos termos deste Convênio, permitir, nos termos da legislação vigente, a presença de 01 (um) acompanhante, em tempo integral, no hospital, nas internações de crianças, adolescentes, idosos e portadores de necessidades especiais, com direito a acomodação e alimentação, conforme dispõe o Estatuto da Criança e do Adolescente, Estatuto do Idoso e a Portaria n.º 830, de 24 de junho de



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

1999, inclusive afixando em local visível cartaz ou placa informando sobre este direito (Decreto Municipal n.º 16.327, de 31 de julho de 2008);

3.3.29. Em se tratando de serviço de internação, quando necessária nos termos deste Convênio, permitir a visita ao usuário internado, diariamente, respeitando-se a rotina de serviço, com horário de visitas de no mínimo 09 (nove) horas por dia nas unidades de internação, atingindo no mínimo 03 (três) períodos, exceto UTI que terá seu horário de visita firmado em protocolo específico, por um período mínimo de 02 (duas) horas;

3.3.30. Estabelecer fluxo de informações sobre usuários de riscos atendidos no ambulatório para as Unidades Básicas de Saúde de referência, qualificando a contra-referência e garantindo a inserção adequada do usuário na Atenção Básica;

3.3.31. Disponibilizar todos os recursos necessários para a atenção integral ao paciente internado, quando necessária nos termos deste Convênio, incluindo recursos diagnósticos, procedimentos terapêuticos, materiais necessários, sangue e hemoderivados, pactuados neste Instrumento, sendo que as exceções deverão ser justificadas e aprovadas previamente pelo Convenente.

3.3.32. Fornecer sem restrições serviços de hotelaria, tais como roupas para os pacientes, roupa de cama e banho, fraldas; alimentação, com observância das dietas prescritas e necessidades nutricionais dos pacientes, inclusive nutrição enteral e parenteral nos casos indicados;

3.3.33. Elaborar e implantar mecanismos de Educação Permanente para profissionais da Rede de Serviços, oferecendo a eles oportunidades de



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS
Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

acompanhamento de casos e reconhecimento de serviços, de modo a ampliar a resolubilidade de suas ações;

3.3.34. Participar de mecanismos de troca de experiências nas áreas de saúde com os demais hospitais e ambulatórios da região (Hospital Municipal Dr. Mário Gatti, Hospital e Maternidade Celso Pierro, Complexo Hospitalar Ouro Verde, Rede Municipal, dentre outros);

3.3.35. Encaminhar à Secretaria Municipal de Saúde, por meio da Coordenadoria de Avaliação e Controle (CAC), os documentos de Autorização de Procedimentos de Alta Complexidade (APAC) e Autorização de Internação Hospitalar (AIH);

3.3.35.1. Permitir e facilitar o acompanhamento dos custos no decorrer da execução do convênio, pela Comissão Gestora do Convênio, através da Subcomissão de Custos, pelos auditores da Coordenadoria de Avaliação e Controle (CAC) e demais instâncias gestoras do SUS Municipal, com vistas à avaliação de custeio dos serviços conveniados

3.3.36. Manter as Fichas de Atendimento Ambulatorial (FAA), (com exceção das fichas do SAID), e as fichas dos Serviços de Apoio Diagnóstico Terapêutico (SADT), bem como os prontuários dos pacientes à disposição da Secretaria Municipal de Saúde para avaliação e controle, respeitando determinações dos códigos de ética das categorias profissionais da saúde, devendo, quando solicitado, enviá-los ao Convenente;

3.3.37. Manter sempre atualizado o prontuário médico dos usuários, o arquivo médico, o arquivo de Fichas de Atendimento Ambulatorial e os arquivos de Serviço de Apoio Diagnóstico e Terapêutico, pelo prazo previsto



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

em lei, e respeitando as determinações do Código de Ética das categorias dos profissionais de saúde;

3.3.38. Cumprir as normas e os procedimentos relativos à apresentação de faturas mensais determinados pelo Ministério da Saúde, Secretaria do Estado da Saúde e Secretaria Municipal de Saúde, principalmente aquelas concernentes às regras de Autorização de Internação Hospitalar (AIH), Ficha de Atendimento Ambulatorial (FAA's), Autorização de Procedimento de Alta Complexidade (APAC's), Serviço de Apoio Diagnostico Terapêutico (SADT's) e fluxo de encaminhamento de pacientes;

3.3.39. Manter pessoal para a execução das atividades previstas neste Convênio, responsabilizando-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, resultantes da execução do objeto desta parceria, garantindo número suficiente de funcionários para manter a capacidade plena do Serviço e a qualidade do atendimento;

3.3.40. A Conveniada deverá manter atualizada a CIH, conforme determinado pelas Portarias GM nº 221, de 24 de março de 1999, GM nº: 988 de 27 de junho de 2005 e GM nº: 1.722, de 22 de setembro de 2005 e demais alterações;

3.3.41. A Conveniada compromete-se a fornecer ao paciente, quando necessária nos termos deste Convênio ,por ocasião de sua alta, o "Relatório de Atendimento".

3.3.42. O Relatório de Atendimento deverá ser realizado em duas 02 (duas) vias, sendo a primeira entregue ao paciente e a segunda, com a devida assinatura do paciente, ou de seus representantes legais, ou ainda de outro a



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

seu rogo quando da impossibilidade deste, deverá ser arquivada em anexo ao prontuário do paciente pelo prazo previsto em lei.

3.3.43. A Conveniada se obriga a oferecer ao usuário todos os recursos necessários ao seu atendimento e pactuados neste Convênio, bem como:

3.3.43.1. Disponibilizar atendimento médico, por especialidade, com a realização de todos os procedimentos específicos e necessários para cada área, incluindo as urgências e emergências.

3.3.43.2. Disponibilizar, ainda, o trabalho em Equipe Multiprofissional, com Projeto Terapêutico Singular e utilização de ferramentas como Prontuário Integrado, através dos serviços de assistência social, odontológicos, farmacêutica, enfermagem, nutrição, reabilitação bem como outros indicados e necessários ao restabelecimento da saúde dos pacientes.

3.3.44. Responsabilizar-se pela realização de transporte inter hospitalar e domiciliamento, baseado em critérios previamente estabelecidas entre as partes);

3.3.45. Integrar o Hospital Beneficência Portuguesa às diretrizes da Secretaria Municipal de Saúde participando, quando solicitado, dos Grupos Técnicos para elaboração de protocolos clínicos específicos, implementando-os junto a Instituição;

3.4. Não será permitida a cobrança suplementar aos pacientes no âmbito do SUS, sob quaisquer pretextos, tais como: prestação de serviço de assistência à saúde, aluguel, venda de equipamento, medicamento, material médico ou quaisquer insumos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

3.5. As internações e procedimentos ambulatoriais específicos deverão respeitar os fluxos estabelecidos pelos Convenentes;

3.6. A internação eletiva , quando necessária nos termos deste Convênio ,se condiciona à apresentação de laudo médico autorizado por profissional especificamente designado pelo Convenente ou da respectiva Autorização de Internação Hospitalar (AIH's).

QUARTA - DOS RECURSOS

4.1. As despesas decorrentes da realização dos serviços previstos neste Convênio correrão à conta de dotações consignadas no orçamento do Fundo Municipal de Saúde transferidas pelo Ministério da Saúde/Fundo Nacional de Saúde, com a seguinte Classificação Orçamentária, conforme fls. 344: 08110.10.302.1009.4188.33.90.39.00 FR 0205.300-007 PTRES 081021

4.2. O valor total do presente Convênio, durante o período de vigência, 36 (trinta e seis) meses, está estimado no montante financeiro de até no máximo R\$ 26.685.297,36 (vinte e seis milhões, seiscentos e oitenta e cinco mil, duzentos e noventa e sete reais e trinta e seis centavos), podendo sofrer alterações decorrentes de normas do Ministério da Saúde durante sua vigência;

4.3. Ao ano, o montante estimado a ser repassado pelo Convenente será de até no máximo R\$ 8.895.099,12 (oito milhões, oitocentos e noventa e cinco mil, noventa e nove reais e doze centavos), sendo que ao mês, o valor encontra-se estimado em até R\$ 741.258,26 (setecentos e quarenta e um mil duzentos e cinqüenta e oito reais e vinte e seis centavos), sendo que estes valores financeiros poderão sofrer variação mensal, de acordo com a produção. O repasse desse valor dar-se-á da seguinte forma:



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

4.3.1. Os valores financeiros referentes aos SERVIÇOS AMBULATORIAIS corresponderão à estimativa mensal de até no máximo R\$ 507.445,95 (quinhentos e sete mil, quatrocentos e quarenta e cinco reais e noventa e cinco centavos), pagos por produção, assim distribuídos:

4.3.1.1. ASSISTÊNCIA HOSPITALAR: compreende as INTERNAÇÕES CLÍNICAS E LEITOS DE UTI (Plano de Trabalho I) valor mensal estimado em até no máximo R\$ 330.000,00 (trezentos e trinta e mil reais);

4.3.1.2. SERVIÇOS AMBULATORIAIS DE SADT (Plano de Trabalho I): valor mensal estimado em até no máximo R\$ 46.804,34 (quarenta e seis mil, oitocentos e quatro reais e trinta e quatro centavos), pagos por produção, conforme Ficha de Programação Orçamentária;

4.3.1.3. SERVIÇOS AMBULATORIAIS DE TERAPIA RENAL SUBSTITUTIVA (TRS) (Plano de Trabalho II): valor mensal estimado em até no máximo R\$ 320.747,92 (trezentos e vinte mil, setecentos e quarenta e sete reais e noventa e dois centavos), pagos por produção;

4.3.1.4. SERVIÇOS DE LITOTRIPSIA EXTRA-CORPÓREA (Plano de Trabalho IV): valor mensal estimado em até no máximo R\$ 16.426,00 (dezesseis mil, quatrocentos e vinte e seis reais), pagos por produção.

4.3.2. Os valores referentes às INTERNAÇÕES (AIH's) PARA RETAGUARDA DE PACIENTES ATENDIDOS NOS SERVIÇOS AMBULATORIAIS DE TERAPIA RENAL SUBSTITUTIVA E LITOTRIPSIA (Plano de Trabalho V) corresponderão a estimativa mensal de até no máximo R\$ 17.280,00 (dezessete mil, duzentos e oitenta reais), pagos por produção;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

4.3.3. Os valores referentes ao CONTRATO DE METAS (Plano de Trabalho VII) corresponderão à estimativa mensal máxima de até R\$ 10.000,00 (dez mil reais), pagos conforme pontuação atingidas pela Conveniada na avaliação das metas quantitativas e qualitativas realizada pela Comissão Gestora.

4.4. Os valores por produção definidos nos parágrafos anteriores poderão sofrer variação mensal, de acordo com os atendimentos daquele mês. Para fins de gerenciamento e glosas serão considerados os valores dos procedimentos realizados até o teto máximo financeiro do correspondente Plano de Trabalho.

4.5. Mensalmente o Conveniente repassará à Conveniada os valores definidos nos parágrafos anteriores, correspondentes aos atendimentos prestados conforme apresentação pela Conveniada, de acordo com o documento aqui denominado "fatura-SUS", ratificado pela CAC – Coordenadoria de Avaliação e Controle e do DGDO da Secretaria Municipal de Saúde.

4.6. Os valores definidos neste Convênio, correspondentes aos valores constantes na Tabela SUS, serão reajustados na mesma proporção, índices e épocas daqueles reajustes concedidos pelo Ministério da Saúde, incidentes sobre a tabela de procedimentos, limitados ao quantitativo mensal estabelecido e, efetivamente, repassados ao Município;

4.7. Quando os recursos financeiros descritos estiverem vinculados à transferência da União (Ministério da Saúde/Fundo Nacional de Saúde) para o Município, eventuais atrasos ou qualquer tipo de suspensão de repasse pelo Ministério da Saúde para o financiamento do SUS-Municipal, não poderão ser debitados à Secretaria Municipal de Saúde, que não estará obrigada a efetuar o repasse com recursos do Tesouro Municipal. Neste caso, fica a Conveniada desobrigada, se no prazo de 03 (três) meses não houver o repasse, ao cumprimento dos serviços referentes a esses valores não repassados.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

4.8. Em caso de interposição de ação judicial de qualquer natureza, decorrente da execução deste Convênio, seja tal relativa a ações trabalhistas, cíveis, penais, previdenciárias, dentre outras, deverá a Conveniada comunicar imediatamente e por escrito ao Convenente que poderá, em casos específicos e após análise in concreto, efetuar a retenção dos valores relativos à condenação das quantias correspondentes no valor do repasse à Conveniada;

4.9. A Conveniada deverá aplicar integralmente os recursos financeiros transferidos pelo Convenente no cumprimento do objeto deste convênio.

QUINTA – DA AUTORIZAÇÃO DO PAGAMENTO

5.1. O Fundo Municipal de Saúde, órgão da Secretaria Municipal de Saúde, é responsável pelas transferências de recursos financeiros previstos neste Termo, até o montante declarado em documento administrativo-financeiro, denominado "autorização de pagamento", fornecido pela Secretaria Municipal de Saúde à Conveniada. A autorização de pagamento será liberada conforme descrito nos parágrafos seguintes:

5.1.1. A Conveniada apresentará, mensalmente, à Coordenadoria de Avaliação e Controle – CAC e Departamento de Gestão e Desenvolvimento Organizacional - DGDO, órgãos da Secretaria Municipal de Saúde, os documentos referentes às atividades objeto deste Convênio, obedecendo, para tanto, os procedimentos e os prazos estabelecidos pelo Ministério da Saúde, Secretaria de Estado da Saúde e Secretaria Municipal de Saúde, com a descrição das ações e procedimentos executados, discriminando os custos e identificando os respectivos valores;

5.1.2. A Secretaria Municipal de Saúde, através da Coordenadoria de Avaliação e Controle – CAC e Departamento de Gestão e Desenvolvimento



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

Organizacional – DGDO, receberá, verificará e conferirá os documentos recebidos da Conveniada, atestando sua exatidão de acordo com o cronograma de desembolso financeiro, no prazo de 30 dias do recebimento;

5.1.3. Para fins de comprovação da data da apresentação dos documentos e observância dos prazos de transferência dos recursos, será entregue à Conveniada, recibo rubricado por servidor da Secretaria Municipal de Saúde, com aposição do respectivo carimbo funcional;

5.1.4. Os documentos rejeitados pelo Serviço de Processamento de Dados dos Gestores do SUS ou pela Conferência Técnica e Administrativa, serão devolvidos à Conveniada para as correções cabíveis, devendo ser reapresentados, juntamente com o documento original devidamente inutilizado, no prazo estabelecido pelo Ministério da Saúde;

5.1.5. Os documentos rejeitados quanto ao mérito serão objeto de análise pelos órgãos do Sistema Municipal de Auditoria;

5.1.6. Somente será autorizado o repasse à Conveniada, após a avaliação dos relatórios laborados e encaminhados pelos Gerentes do Convênio.

SEXTA – DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

6.1. As parcelas referentes ao objeto deste Convênio serão liberadas em estrita conformidade com o plano de aplicação aprovado e após o primeiro repasse, no montante correspondente ao objeto executado, exceto nos casos a seguir, em que as mesmas ficarão retidas, sem prejuízo da denúncia e apuração das responsabilidades nas esferas cabíveis:



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

6.1.1. Quando não houver comprovação da boa e regular aplicação da parcela anteriormente recebida, na forma da legislação aplicável, inclusive mediante procedimentos de fiscalização local, realizados periodicamente pela Secretaria Municipal de Saúde ou outro órgão da Administração Pública;

6.1.2. Quando o executor deixar de adotar as medidas saneadoras apontadas pelo partícipe repassador dos recursos ou por integrantes do respectivo sistema de controle interno.

6.2. Os recursos repassados, enquanto não utilizados, serão obrigatoriamente aplicados em cadernetas de poupança de instituição financeira pública oficial, se a previsão de seu uso for igual ou superior a um mês, ou em fundo de aplicação financeira de curto prazo ou operação de mercado aberto lastreada em títulos da dívida pública, quando a utilização desses recursos verificar-se em prazos menores que um mês;

6.3. As receitas financeiras auferidas na forma do parágrafo anterior serão obrigatoriamente computadas a crédito do Convênio e aplicadas, exclusivamente, no objeto de sua finalidade, devendo constar de demonstrativo específico que integrará as prestações de contas do ajuste;

6.4. Quando da conclusão, denúncia, rescisão ou extinção do Convênio, acordo ou ajuste, os saldos financeiros remanescentes, inclusive os provenientes das receitas obtidas das aplicações financeiras realizadas, serão devolvidos ao Convenente, no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias do evento, sob pena da imediata instauração de tomada de contas especial do responsável, providenciada pela autoridade competente do órgão ou entidade titular dos recursos.

SÉTIMA – DO CONTROLE, AVALIAÇÃO E FISCALIZAÇÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

7.1. A execução do presente Convênio será avaliada pelos Órgãos competentes do SUS e do Sistema Municipal de Saúde, através da Comissão Gestora do Convênio e auditadas, através da Coordenadoria de Avaliação e Controle (CAC), mediante procedimento de supervisão direta e indireta, os quais observarão o cumprimento das cláusulas e condições estabelecidas no presente Convênio, bem como outros dados que se fizerem necessários ao controle e avaliação dos serviços prestados.

7.1.1. O controle e avaliação da execução das metas do presente Convênio dar-se-á através dos órgãos competentes do SUS, Departamento de Gestão e Desenvolvimento Organizacional - DGDO), pela Coordenadoria de Avaliação e Controle - CAC, por meio de relatórios estatísticos e de informação gerencial mensal e outros que forem aprovados pela Comissão Gestora do Convênio, sempre de acordo com o fluxo e o cronograma estabelecido;

7.1.2. O Conveniente poderá, em casos específicos, realizar auditoria especializada na Conveniada;

7.1.3. Sempre que necessário, o Conveniente vistoriará as instalações da Conveniada para verificar se persistem as mesmas condições técnicas básicas do mesmo, comprovadas por ocasião da assinatura do presente Convênio;

7.1.4. Qualquer alteração ou modificação que importe em diminuição da capacidade operativa da Conveniada, desde que não acordada com o Conveniente, poderá ensejar a não prorrogação deste Convênio, bem como permitirá ao Conveniente a revisão das condições ora estipuladas, denunciando ou diminuindo os valores de repasse financeiro na mesma proporção das alterações, modificações e/ou diminuição da capacidade operativa da Conveniada;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

7.1.5. A fiscalização exercida pelo Convenente sobre os serviços objeto do Programa de Parceria não eximirá a Conveniada de sua plena responsabilidade para com os clientes e terceiros, decorrentes de culpa ou dolo na execução deste Convênio;

7.1.6. A Conveniada se abriga a facilitar o acompanhamento e fiscalização permanente dos serviços realizada pelo Convenente, bem como a prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pelo Convenente, designados para tal fim;

7.1.7. Sem prejuízo da denúncia imediata na hipótese de descumprimento dos subitens anteriores, as responsabilidades serão apuradas mediante processo administrativo em que se garanta o contraditório e a ampla defesa.

7.2. Sem prejuízo das demais atribuições legais, a Diretoria do Departamento de Gestão e Desenvolvimentos Organizacional da Secretaria Municipal de Saúde será responsável pela correta execução e prestação de contas do presente convênio.

7.2.1. A Diretoria do DGDO da Secretaria Municipal de Saúde será auxiliada pela Comissão gestora do Convênio.

OITAVA – DA COMISSÃO GESTORA DO CONVÊNIO

8.1. A Comissão Gestora do Convênio será constituída, através de ato específico do Gestor Municipal, publicada em Diário Oficial do Município.

8.1.1. Integrarão, obrigatoriamente, a Comissão Gestora do Convênio, no mínimo 02 (dois) representantes titulares e 02 (dois) representantes suplentes da Secretaria Municipal de Saúde do Convenente, da Conveniada e do Conselho Municipal de Saúde.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

8.1.1.1. O representante suplente deverá substituir o titular na sua ausência, sendo-lhe garantido o direito a voz e voto.

8.1.1.2. Na presença do titular, o suplente terá direito a voz, mas não direito a voto.

8.1.2. Compete a Comissão Gestora do Convênio:

8.1.2.1. Realizar o acompanhamento da execução do objeto do Convênio, principalmente no tocante aos seus custos, cumprimento das metas pactuadas nos Planos de Trabalho e avaliação da qualidade da atenção à saúde dos usuários;

8.1.2.2. Aprovar os relatórios encaminhados pela Conveniada;

8.1.2.3. Analisar e propor alterações aos termos do convênio;

8.1.2.4. Analisar e aprovar propostas para a realização dos projetos, programas ou ações objeto do convênio;

8.1.2.5. Manifestar-se sobre eventuais demandas de caráter técnico, científico, social e administrativo relacionadas com o convênio;

8.1.2.6. Elaborar relatórios de atividades dos projetos desenvolvidos, mensalmente ou quando solicitado por qualquer dos Convenientes;

8.1.2.7. Avaliar o grau de aproveitamento dos serviços e procedimentos conveniados, bem como as competências dos



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

Convenientes e causas de não aproveitamento, visando à correção de eventuais problemas detectados;

8.1.2.8. Emitir relatório mensal, conclusivo, indicando o percentual da parcela variável que deverá ser repassado à Conveniada, em função do nível de desempenho apurado no contrato de metas, no período avaliado, o qual se dará a cada três meses. Esse relatório deverá ser emitido a partir do segundo mês de vigência do presente termo, considerando o desempenho apurado no primeiro mês e assim sucessivamente.

8.1.3. A Conveniada, assim como o Conveniente, através da Secretaria Municipal da Saúde, fica obrigada a, mensal e rotineiramente fornecer à Comissão Gestora do Convênio, todas as informações e documentos necessários para que esta possa executar, de modo correto as suas atribuições.

8.1.4. A existência da Comissão Gestora do Convênio mencionada não impede nem substitui as atividades próprias do Sistema Nacional de Auditoria (Federal, Estadual e Municipal).

NONA - DA VIGÊNCIA

9.1. O presente Convênio vigorará pelo prazo de 36 (trinta e seis) meses a contar da data 28/12/2011 para atendimento de todas as ações neste Instrumento previstas, prorrogável nos termos da legislação vigente.

9.1.1. No ato de celebração do convênio, o Conveniente deverá empenhar o valor total a ser transferido no exercício, efetuando-se a programação para os exercícios subseqüentes, no caso de convênio com vigência plurianual,



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

conforme determina o artigo 7º do Decreto Municipal n.º 16.215, de 12 de maio de 2008.

DÉCIMA – DA ALTERAÇÃO

10.1. O presente Convênio poderá ser alterado para sua adequação às novas Portarias e/ou Normas do Ministério da Saúde ou Secretaria Estadual de Saúde de São Paulo e/ou do Município, ou ainda, para adequação ou ampliação dos Planos de Trabalho.

DÉCIMA PRIMEIRA - DO PLANO DE TRABALHO

11.1. O Plano de Trabalho é parte integrante do presente Convênio, independente de transcrição, atendendo os requisitos exigidos pelo art. 116 da Lei Federal n.º 8.666/93.

DÉCIMA SEGUNDA – DA RESPONSABILIDADE

12.1. A Conveniada é responsável pela indenização de danos causados aos pacientes, aos Órgãos do SUS e a terceiros a eles vinculados, decorrentes de ação ou omissão voluntária, por negligência, imprudência ou imperícia praticadas por seus empregados, profissionais ou prepostos, com direito a ação regressiva.

12.1.1. A fiscalização ou o acompanhamento da execução deste Convênio pelos órgãos competentes do SUS não exclui, nem reduz a responsabilidade do Conveniada nos termos da legislação referente a licitações e contratos administrativos e demais legislação vigente;

12.1.2. A responsabilidade de que trata esta Cláusula, estende-se aos casos de danos causados por defeitos relativos à prestação dos serviços, nos



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

estritos termos do artigo 14 da Lei Federal n.º 8.078, de 11 de setembro de 1.990 (Código de Defesa do Consumidor).

DÉCIMA TERCEIRA – DA DENÚNCIA

13.1. O presente convênio poderá ser denunciado total ou parcialmente por qualquer um dos Convenientes, sempre por escrito e com antecedência mínima de 90 (noventa dias), quando ocorrer o descumprimento de suas cláusulas ou condições, em especial:

13.1.1. Fornecimento de informações incompletas, intempestivas ou fora dos critérios definidos pelo Conveniente;

13.1.2. Ocorrência de fatos que venham a impedir ou dificultar o acompanhamento, avaliação e auditoria pelos órgãos competentes do Conveniente ou outras esferas do Sistema Único de Saúde;

13.1.3. Não entrega de relatórios e documentos, pela Conveniada, nos prazos acordados;

13.1.4. Não observância dos fluxos estabelecidos pelos Convenientes;

13.1.5. Constatação, através de procedimento administrativo, da cobrança indevida aos usuários por prestação de serviços ou procedimentos conveniados.

13.2. A denúncia do presente Convênio obedecerá às disposições da Lei n.º 8.666/93 e suas alterações, no que for aplicável aos Convênios, sendo que as atividades e serviços prestados não poderão ser reduzidos ou interrompidos durante o prazo de 90 (noventa) dias que deverá anteceder a denúncia.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS
Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

13.2.1. O prazo estabelecido no caput será ampliado se a interrupção das atividades em andamento puder causar prejuízo à saúde da população e o respectivo repasse financeiro.

DÉCIMA QUARTA – DO FORO

14.1. É competente o Foro da Justiça Federal da Comarca de Campinas - SP para dirimir as questões deste Convênio porventura surgidas em decorrência de sua execução e que não puderem ser resolvidas administrativamente.

DÉCIMA QUINTA – DA PUBLICAÇÃO

15.1. O presente instrumento será publicado no Diário Oficial do Município, no prazo determinado nos termos da legislação vigente, contados da data de sua assinatura.

DÉCIMA SEXTA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

16.1. Em virtude da implementação das Normatizações de Pactuação do SUS, o presente Convênio ficará sujeito a alterações que porventura se façam necessárias, inclusive àquelas de caráter financeiro, mediante novo instrumento.

16.2. A Secretaria Municipal de Saúde deverá diligenciar para que a Real Sociedade Portuguesa de Beneficência de Campinas providencie a seguinte documentação, devendo ser juntada aos autos nos prazos especificados, sob pena de suspensão dos repasses e denúncia unilateral do presente Convênio, conforme determinação do Ilmo. Sr. Secretário Municipal de Assuntos Jurídicos, em parecer de folhas 431/437, e do Exmo. Sr. Prefeito Municipal, em despacho de folhas 438:

16.2.1. Certidão de Regularidade Fiscal perante a fazenda Pública Municipal de Campinas: prazo improrrogável de 120 (cento e vinte) dias;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS
Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

16.2.2. Cadastro do referido hospital junto à Secretaria Municipal de Administração: prazo improrrogável de 180 (cento e oitenta) dias;

16.2.3. Análise da Prestação de Contas: prazo improrrogável de 180 (cento e oitenta) dias.

16.3. A Secretaria Municipal de Saúde e a Real Sociedade Portuguesa de Beneficência de Campinas devem observar oportunamente as demais determinações do Ilmo. Sr. Secretário Municipal de Assuntos Jurídicos, em parecer de folhas 431/437, e do Exmo. Sr. Prefeito Municipal, em despacho de folhas 438:

E por estarem assim justos e de acordo, firmam o presente em 05 (cinco) vias de igual teor e forma para um único efeito.

Campinas, 28 de dezembro de 2011.

PEDRO SERAFIM
Prefeito Municipal de Campinas

ANTONIO CARIA NETO
Secretário Municipal de Assuntos Jurídicos

ADILSON ROCHA CAMPOS
Secretário Municipal de Saúde

REAL SOCIEDADE PORTUGUESA E BENEFICÊNCIA DE CAMPINAS



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS
Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

TERMO DE CIÊNCIA E NOTIFICAÇÃO AO TCESP

Processo Administrativo nº 11/10/54233

Conveniada: Real Sociedade Portuguesa de Beneficência de Campinas

Termo de Convênio nº 77/11

Interessado: Secretaria Municipal de Saúde

Convenente: Município de Campinas

Objeto: Manter, em regime de cooperação mútua entre os Convenientes, o Programa de Parceria na Assistência à Saúde no campo da assistência médica, hospitalar e ambulatorial oferecida à população, no âmbito do Sistema Único de Saúde de Campinas.

Na qualidade de **CONVENENTE** e **CONVENIADA**, respectivamente, do Termo Contratual acima identificado e, cientes do seu encaminhamento ao **TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO**, para fins de instrução e julgamento, damos-nos por **CIENTES** e **NOTIFICADOS** para acompanhar todos os atos da tramitação processual, até julgamento final a sua publicação e, se for o caso e de nosso interesse, para, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito da defesa, interpor recursos e o mais que couber.

Outrossim, declaramos estar cientes, doravante, de que todos os despachos e decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, de conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar n.º 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se a partir de então, a contagem dos prazos processuais.

Campinas, 28 de dezembro de 2011.


PEDRO SERAFIM

Prefeito Municipal de Campinas


ANTONIO CARIA NETO

Secretário Municipal de Assuntos Jurídicos


ADILSON ROCHA CAMPOS

Secretário Municipal de Saúde


REAL SOCIEDADE PORTUGUESA E BENEFICÊNCIA DE CAMPINAS



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS
Secretaria Municipal de Assuntos Jurídicos

TERMO DE CIÊNCIA À CÂMARA MUNICIPAL DE CAMPINAS

Processo Administrativo nº 11/10/54233

Conveniada: Real Sociedade Portuguesa de Beneficência de Campinas

Termo de Convênio nº 77/11

Interessado: Secretaria Municipal de Saúde

Convenente: Município de Campinas

Objeto: Manter, em regime de cooperação mútua entre os Convenentes, o Programa de Parceria na Assistência à Saúde no campo da assistência médica, hospitalar e ambulatorial oferecida à população, no âmbito do Sistema Único de Saúde de Campinas.

Ilmo. Sr. Vereador
Presidente da Câmara Municipal de Campinas

Na qualidade de Convenente do ajuste acima identificado, a Municipalidade de Campinas/SP, em cumprimento ao disposto no artigo 116, § 2º da Lei Federal nº 8.666/93, c.c o artigo 35, inciso IX, das Instruções Normativas nº 02/2008 do Egrégio Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, vem respeitosamente, COMUNICAR, a celebração do referido Termo de Convênio/Ajuste.

Campinas, 28 de dezembro de 2011.

PEDRO SERAFIM
Prefeito Municipal de Campinas

ANTONIO CARIA NETO
Secretário Municipal de Assuntos Jurídicos

ADILSON ROCHA CAMPOS
Secretário Municipal de Saúde