

1 **ATA DA TRIGÉSIMA NONA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE SEGURANÇA ALIMENTAR E**
2 **NUTRICIONAL – COMSEA/CAMPINAS – MANDATO 2022-2026.** Aos vinte e oito de maio de dois mil e
3 vinte e seis, no município de Campinas/SP, nas dependências da Universidade Estadual de Campinas
4 (UNICAMP), conduzida pela presidente Renata Elisa Faustino de Almeida Marques. Estiveram reunidos
5 os seguintes membros do COMSEA Campinas: Centro Comunitário do Jardim Santa Lúcia: Titular:
6 Roberto Batista da Silva; Universidade Paulista UNIP: Titular: Renata Elisa Faustino de Almeida Marques;
7 Pontifícia Universidade Católica de Campinas PUC: Titular: Mara Ligia Biazotto Bachelli; Instituto de
8 Solidariedade para Programas de Alimentação: Titular: Maria Carolina Loureiro Becaro; Secretaria
9 Municipal de Desenvolvimento e Assistência Social: Titular: Gabriela Kaiser Fullin Castanho; Secretaria
10 Municipal de Educação: Titular: Vera Maria Gurgel do Amaral e Suplente: Irena Vibly Teixeira de Araújo;
11 Secretaria Municipal de Saúde: Titular: Carlos Eduardo Cantusio Abrahão; Secretaria Municipal de
12 Trabalho e Renda: Titular: Carlos Henrique dos Santos; Universidade Estadual de Campinas Unicamp:
13 Titular: Dag Lima Mendonça e Suplente: Cinthia Baú Betim Cazarin; Empresa Brasileira de Pesquisa
14 Agropecuária Embrapa: Titular: Celina Maki Takemura. Na condição de convidados estiveram as
15 seguintes pessoas: Débora Santos (Humanamente) e Allana Franklim Felipe do Carmo: Secretária
16 Executiva. A reunião teve início às 09h10min. **1º Item de Pauta – Aprovação da ata do dia 30/04/2026:**
17 A ata da reunião realizada em 30 de abril de 2026 foi aprovada pelos participantes presentes,
18 registrando-se apenas a solicitação de Carlos Abrahão para correção do local de trabalho da convidada
19 Tatiana. Onde constava “Secretaria de Educação”, o correto é “Secretaria de Saúde”. **2º Item de Pauta –**
20 **Informes:** Gabriela informa sobre o edital referente ao Programa de Aquisição de Alimentos, aberto pelo
21 MDS, para manifestação de interesse, e que Campinas está providenciando a documentação necessária
22 para inserção no edital. Allana informa que foi realizada a correção da portaria do Comitê da CAISAN
23 referente à Agricultura Urbana dos Amaraís. Conforme acordado anteriormente, os representantes do
24 conselho seriam Roberto e Celina, porém havia sido publicado apenas o nome de Roberto. Dessa forma,
25 a portaria foi ajustada com a inclusão do nome de Celina. Informa também que foi finalizado o processo
26 SEI junto à Educação, conforme pactuado na última reunião, reforçando novamente a verificação pelo
27 Conselho de Alimentação Escolar (CAE). Além disso, comunica que, no dia 11 de maio de 2026, foi
28 publicada no Diário Oficial do Município a Comissão Eleitoral. Renata informa sobre a aprovação do edital
29 do Minha Campinas, no qual a proposta das conferências foi contemplada. No momento, aguarda-se o
30 andamento dos demais trâmites para assinatura do contrato. Renata informa ainda que participou da
31 reunião da CAISAN no dia 26 de maio, na qual foram discutidos os ambientes alimentares.
32 Posteriormente, dará retorno sobre os desdobramentos relacionados às deliberações do Comitê de EAN
33 e Saúde acerca do projeto de lei de ambientes alimentares e do fórum relacionado à temática. Carol
34 informa sobre a parceria do ISA com o programa “Passos para uma Vida Melhor” e sugere a inclusão do
35 tema na próxima pauta do conselho para apresentação. Gabriela sinaliza que foi publicada no Diário
36 Oficial a autorização do termo de cooperação entre a Unicamp e a Prefeitura de Campinas, com previsão
37 de duração de três anos, para atuação na temática das cozinhas solidárias. O objetivo é realizar
38 diagnóstico, ações educativas e, ao final, elaborar um guia de implementação de cozinhas solidárias.
39 Caso necessário, Cinthia sugere solicitar apoio da PUC para questões jurídicas relacionadas à
40 implementação das cozinhas. Carol informa sobre a utilização do PAA para distribuição de alimentos em
41 formato de feira, destacando que foi colocado a condicionalidade de que os beneficiários do PAA não
42 podem receber simultaneamente ao ISA. Sinaliza que houve diversas reclamações e telefonemas
43 direcionados ao ISA e sugere que a coordenação responsável pelos equipamentos de SAN verifique os
44 critérios adotados. **3º Item de Pauta – Comissão de Intervenções Territoriais em Agricultura Urbana**
45 **– ITAU:** Celina repassa que a última reunião contou com a participação de Mariana Maia (DSAN) e
46 Maiorano (CAT). Informa que a CAF Urbana ainda não está regulamentada, mas que os agricultores
47 podem emitir a CAF convencional, embora o processo seja burocrático. Roberto relata que a CAT se
48 colocou à disposição para auxiliar nesse processo. Mariana compartilhou dados sobre o programa
49 Campinas Solidária e Sustentável, solicitado pelos membros da comissão, com o intuito de identificar se
50 há demanda para comercialização da agricultura urbana. Celina e Roberto aproveitam para realizar o
51 repasse do GT da CAISAN dos Amaraís, no qual foi sugerida a integração dos agricultores em praças,
52 considerando que parte da área atualmente utilizada está localizada próxima ao córrego e não é correto.
53 **4º Item de Pauta – Atualização Comitê Gestor Nutrir:** Roberto atualiza que o Programa Nutrir já atingiu
54 sua capacidade máxima de atendimento. Informa ainda que haverá substituição da empresa fornecedora
55 do cartão, em razão de novo processo licitatório, e que eventual troca poderá ocasionar atrasos e
56 dificuldades operacionais. Também repassa informações sobre o GT Nutrir, no qual foi realizada uma
57 pesquisa acerca do programa, como resultado, identificou-se a existência de falta de informação dos
58 servidores sobre o funcionamento do programa e seus critérios. Roberto solicitou que as conclusões da

59 pesquisa e o relatório do GT fossem apresentadas ao conselho na reunião de julho, ficando Alexandre,
60 diretor do DSAN, responsável por realizar o comunicado quando o relatório for finalizado. Carol
61 contextualiza sobre as ações do “Passos para uma Vida Melhor” com o ISA, nos territórios, visando à
62 construção de fluxos relacionados à SAN. Destaca que, considerando que o Programa Nutrir já atingiu
63 sua capacidade máxima, será necessário organizar a forma como essas demandas chegarão à
64 população. Gabriela acrescenta que o Governo Federal realizará, no mês de junho, uma agenda voltada
65 à elaboração de fluxos entre o SUAS e o SISAN. Renata aproveita para comentar sobre a Conferência
66 Municipal dos ODS, apontando a ausência das discussões sobre SAN no espaço. Na sequência, Carlos
67 Abrahão sugere a discussão sobre a municipalização da educação no território, tendo em vista as
68 dificuldades de avanço da SAN nas escolas estaduais. Renata relata que, na reunião da CAISAN, foi
69 discutida a importância de promover uma conversa com a Secretária de Educação para debater a
70 temática da SAN nas escolas e dos ambientes alimentares, considerando as diferenças observadas entre
71 as escolas municipais e estaduais. Carol destaca que o projeto desenvolvido pelo ISA deverá trazer
72 direcionamentos e um diagnóstico sobre SAN e os equipamentos existentes nos territórios. Vera pondera
73 que a alimentação ofertada nas redes municipal e estadual é a mesma, mas que as dificuldades estão
74 relacionadas à ausência de estrutura e equipamentos adequados nas estaduais. Sugere, assim, a
75 participação dos dirigentes estaduais em reunião para discussão da temática. Por fim, Renata sugere
76 incluir, em pauta de próxima reunião, a participação de representantes do Estado e do Município, com o
77 objetivo de verificar e discutir as situações identificadas. **5º Item de Pauta – Atualização da Comissão**
78 **Eleitoral:** Foi informado que a primeira reunião ocorreu no dia 26 maio, com pauta voltada à montagem
79 do cronograma, apresentação da proposta de edital e elaboração de card. A próxima reunião terá como
80 objetivo o fechamento das datas e do edital. Além disso, foi solicitado ao pleno do conselho que indique
81 membros que possam compor os segmentos, com intuito de ampliar os inscritos para compor o grupo.
82 Renata sugere a realização de capacitações sobre o funcionamento do conselho, considerando que
83 muitas pessoas ainda não compreendem adequadamente sua dinâmica e atribuições. Carol propõe o
84 envio de cartas-convite aos possíveis participantes. Também foi sugerida consulta à Mariana Barão, para
85 que se possa entender o quantitativo de pessoas do poder público, em caso de não cumprimento de
86 todas as vagas da sociedade civil, Allana fica de fazer a intermediação com Mariana. **6º Item de Pauta –**
87 **Denúncia Alimentação Escolar:** Foi informado que o Conselho recebeu, por meio de e-mail
88 institucional, uma nova denúncia referente à alimentação escolar, acompanhada de documentação
89 protocolada contendo 32 páginas de relatos. Destacou-se que esta é a segunda denúncia recebida
90 relacionada à alimentação escolar. As conselheiras Renata e Carol manifestaram não possuir capacidade
91 técnica para análise do conteúdo apresentado, considerando tratar-se de questões jurídicas vinculadas a
92 processo de licitação. Informaram ainda que o referido e-mail foi amplamente divulgado, incluindo o
93 Conselho, vereadores e outras instâncias. Diante disso, Carol propôs a deliberação, por meio de votação,
94 acerca da competência do Conselho para encaminhar a denúncia ao Ministério Público (MP) e ao
95 Tribunal de Contas do Estado (TCE). Renata sugeriu o encaminhamento ao Conselho de Alimentação
96 Escolar (CAE). Na sequência, Vera relatou que a Secretaria de Educação já recebeu a denúncia e
97 informou que a FUMEC foi acionada para a realização de compra emergencial, em razão da possibilidade
98 de falta de carne nas escolas, sendo esse um mecanismo mais célere de aquisição. Ressaltou, ainda,
99 que houve economia no processo, em contraposição ao que aponta a denúncia. Após as discussões,
100 foram colocadas em votação as seguintes opções de encaminhamento: Opção 1: Encaminhamento ao
101 TCE e ao MP – 1 voto; Opção 2: Encaminhamento à Secretaria de Educação e ao CAE – 2 votos;
102 Opção 3: Encaminhamento somente ao CAE, com prazo de 30 dias para retorno e, em caso de ausência
103 de resposta, posterior encaminhamento ao MP e TCE – 5 votos. Assim, foi aprovada a Opção 3.
104 Ficou definido que o comitê científico será responsável pela elaboração de uma carta, em caráter
105 orientativo, solicitando ao CAE devolutiva sobre as providências a serem adotadas quanto à denúncia
106 recebida. Finalizada a última pauta, Abrahão propôs a discussão sobre o uso do composto oriundo da
107 Usina Verde, destacando a existência de uma quantidade significativa do produto armazenado,
108 atualmente sem utilização, apesar de sua alta qualidade e potencial para comercialização. Celina
109 informou que o produto é apto para uso, porém existem divergências quanto à sua comercialização, em
110 razão de se tratar de uma parceria entre o Estado e a Prefeitura. Deliberou-se pela inclusão do tema
111 como pauta para a próxima reunião. Nada mais havendo a tratar, Renata encerra a reunião às 11h20,
112 ficando definido o próximo encontro para o dia 25 de junho de 2026, na UNICAMP. Eu, Allana Franklim,
113 lavro a presente ata.