

1 **ATA DA QUADRAGÉSIMA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE SEGURANÇA ALIMENTAR E**
2 **NUTRICIONAL – COMSEA/CAMPINAS – MANDATO 2022-2026.** Aos vinte e cinco de junho de dois mil
3 e vinte e seis, no município de Campinas/SP, nas dependências da Universidade Estadual de Campinas
4 (UNICAMP), conduzida pela presidente Renata Elisa Faustino de Almeida Marques. Estiveram reunidos
5 os seguintes membros do COMSEA Campinas: Associação de Educação do Homem de Amanhã –
6 Guardinha: Suplente: Maria Helena Novaes Rodriguez; Centro Comunitário do Jardim Santa Lúcia:
7 Titular: Roberto Batista da Silva; Universidade Paulista UNIP: Titular: Renata Elisa Faustino de Almeida
8 Marques; Pontifícia Universidade Católica de Campinas PUC: Suplente: Monizze Cocetti; Secretaria
9 Municipal de Educação: Titular: Vera Maria Gurgel do Amaral e Suplente: Irena Vibly Teixeira de Araújo;
10 Secretaria Municipal de Saúde: Titular: Carlos Eduardo Cantusio Abrahão; Universidade Estadual de
11 Campinas Unicamp: Titular: Dag Lima Mendonça e Suplente: Cinthia Baú Betim Cazarin; Empresa
12 Brasileira de Pesquisa Agropecuária Embrapa: Titular: Celina Maki Takemura. Os seguintes
13 representantes justificaram a ausência: Sindicato Rural: Titular: Márcia Rosane Marques; Cooperativa de
14 Trabalho Assessoria Técnica e Extensão Rural e Meio Ambiente AMATER: Titular: Juliano Takechi Fujita;
15 Pastoral da Criança: Titular: Andréa Francisca Rodrigues; Pontifícia Universidade Católica de Campinas
16 PUC: Titular: Mara Ligia Biazotto Bachelli. Na condição de convidados estiveram as seguintes pessoas:
17 Débora Santos (Humanamente); Leila Gonçalves (Guardinha) e Allana Franklim Felipe do Carmo:
18 Secretária Executiva. A reunião teve início às 09h10min. **1º Item de Pauta – Aprovação da ata do dia**
19 **28/05/2026:** a ata foi aprovada pelos participantes presentes. **2º Item de Pauta – Informes:** Renata
20 informou que uma doutoranda está desenvolvendo um trabalho sobre a atuação dos conselhos no âmbito
21 da Segurança Alimentar e Nutricional (SAN). No contexto da pesquisa, foi realizado convite para
22 participação em evento a ser realizado em São Paulo, com previsão de participação de três membros.
23 Foram indicadas Mariana Maia e Gabriela Kaiser, do DSAN, bem como a Presidente da CAISAN. Renata
24 também participará do evento, representando o COMSEA. Allana informa em relação ao documento
25 encaminhado ao Conselho de Alimentação Escolar (CAE), foi informado que o prazo para retorno é até o
26 dia 3 de julho. Até o momento da reunião, não havia sido recebida resposta. Caso não haja manifestação
27 dentro do prazo estabelecido, será realizado o encaminhamento do documento ao Ministério Público e ao
28 Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, como deliberado em reunião anterior. Allana informa sobre a
29 reunião do Comitê de Monitoramento do II PLAMSAN, que contou com a participação de Renata, Dag e
30 Celina, onde foi apresentada a planilha de monitoramento do II Plano Municipal de Segurança Alimentar
31 e Nutricional. A planilha será disponibilizada aos membros do referido Comitê para preenchimento até o
32 dia 17 de julho, com o objetivo de avaliar as ações e metas alcançadas no primeiro semestre de 2026.
33 Após a consolidação das informações, a planilha será apresentada ao Conselho em data posterior a 30
34 de julho. Quanto à reunião do Comitê de Educação Alimentar e Nutricional (EAN), Renata informou sobre
35 a tramitação da minuta de Projeto de Lei referente aos ambientes alimentares saudáveis. A minuta,
36 elaborada por vereadores, foi encaminhada pela CAISAN ao Comitê de EAN para avaliação. O Comitê
37 elaborou parecer sobre o documento e o encaminhou à CAISAN, para discussão na reunião prevista para
38 o dia 30 de junho. Posteriormente, a minuta deverá ser encaminhada à Câmara Municipal de Vereadores.
39 Thiago, representante do Primeira Infância Campineira (PIC), colocou-se à disposição para contribuir com
40 a discussão e construção da proposta dos ambientes alimentares saudáveis, em articulação com o PIC e
41 o Programa Passos para uma Vida Melhor, considerando a proximidade entre as temáticas. **3º Item de**
42 **Pauta – Apresentação do Programa Passos para uma Vida Melhor:** Thiago Ferrari iniciou a
43 apresentação do programa desenvolvido em parceria entre a empresa Novo Nordisk e a Prefeitura
44 Municipal de Campinas. Informou que a iniciativa teve início em 2022, com a criação de um Grupo de
45 Trabalho (GT), com direcionamento voltado para ações de promoção da saúde e à prevenção de
46 doenças crônicas não transmissíveis. Inicialmente, o GT teve como foco ações relacionadas à saúde e à
47 atividade física. Posteriormente, passou a incorporar outras temáticas e novos integrantes, incluindo
48 representantes da CEASA, do PIC e de demais Secretarias Municipais. Foi informado que, em 2026, a
49 iniciativa será institucionalizada mediante a criação de um programa. As ações realizadas são
50 direcionadas à implementação de ações de prevenção da obesidade infantil. Entre as ações
51 desenvolvidas estão oficinas educativas, implantação de hortas, envio de lembretes e orientações por
52 WhatsApp, realização de avaliações antropométricas nas escolas, entre outras atividades. Thiago
53 solicitou que o Conselho avalie a pertinência de indicar representante para participação no GT, devendo,
54 em caso de interesse, formalizar solicitação de inclusão. Roberto questionou a forma de financiamento do
55 programa. Em resposta, Thiago esclareceu que as ações já acontecem no município e serão organizadas
56 e formalizadas no âmbito do programa. Informou ainda que, inicialmente, houve financiamento da Novo
57 Nordisk, em parceria com a Impact Hub. Renata questionou quais seriam os objetivos da empresa com a
58 implementação do programa e quais critérios foram utilizados para a escolha de Campinas como

59 município para sua operacionalização. Thiago informou que não possui conhecimento sobre os motivos
60 que levaram à escolha do Município. Ressaltou, contudo, que todas as decisões relacionadas à
61 elaboração e condução das ações foram tomadas por servidores públicos de carreira, com foco nos
62 benefícios para a população. Informou também que a proposta é que as ações tenham continuidade sem
63 dependência dos órgãos que contribuíram para sua elaboração, estando o processo de governança
64 gradualmente sendo transferido à Prefeitura Municipal. Por fim, Abrahão aproveitou a oportunidade para
65 solicitar o fortalecimento e o avanço das ações de incentivo, proteção e apoio ao aleitamento materno,
66 para além das atividades tradicionalmente realizadas durante o Agosto Dourado. **4º Item de Pauta –**
67 **Estratégia para divulgação do edital de convocação de novos membros:** Allana informou que o
68 Edital de Convocação para novos membros da sociedade civil encontra-se aberto desde o dia 18 de
69 junho, com prazo para inscrições até o dia 17 de julho. Em relação à dúvida levantada na reunião do mês
70 de maio sobre a possibilidade de conselheiros que já exerceram mandato por quatro anos participarem
71 novamente do processo eleitoral, Allana informou que realizou contato com Mariana Barão. Como
72 orientação, foi indicado que fosse formalizado questionamento, via SEI, à assessoria jurídica da
73 Prefeitura Municipal. No que se refere à divulgação do Edital, Dag destacou a necessidade de realização
74 de busca ativa e de diálogo direto com as instituições, a fim de mobilizar novos participantes. Ressaltou
75 também que os atuais membros interessados em participar do próximo mandato deverão encaminhar a
76 documentação exigida, considerando que, até o momento, não houve indicação formal de candidaturas.
77 Foram definidas as seguintes estratégias de divulgação: mobilização, por cada representante, das
78 entidades integrantes de seu respectivo segmento; divulgação no âmbito da CAISAN, considerando o
79 acesso das Secretarias Municipais a outros espaços e instituições potencialmente interessadas;
80 publicação de matéria de divulgação no site da Prefeitura Municipal; e encaminhamento das informações
81 à Casa dos Conselhos. Também foram definidos os responsáveis pelos contatos com as instituições,
82 conforme segue: Segmento A: Maria Helena — COF e Cândido Ferreira; Andreia — Casa de Santana;
83 Dag — Viviane, nutricionista das cozinhas solidárias; Allana — Borboletas na Barriga; Roberto — FEAC.
84 Segmento B: Renata — Sistema S. Segmento C: Allana — Joseane Metrocamp. Segmento D: Maria
85 Helena — APAE e Casa da Criança Parálitica. Segmento E: Allana — Débora Santos/Benassi; Juliano —
86 busca de instituições; Renata — CRN-3. Segmento F: Renata. Ficou acordado que essas informações
87 seriam encaminhadas pelo grupo de WhatsApp, solicitando-se que os contatos com as instituições
88 fossem realizados até o dia 30 de junho. Na sequência, foi realizada a leitura do documento destinado a
89 Mariana Barão, cujo rascunho havia sido elaborado previamente por Allana. Após a realização de ajustes,
90 foi autorizada a formalização e o encaminhamento do documento. Por fim, foi informado que a reunião
91 ordinária do mês de julho será cancelada em razão do período de férias. Nada mais havendo a tratar,
92 Renata encerra a reunião às 12h05. Eu, Allana Franklim, lavro a presente ata.