



RELATÓRIO DE ATIVIDADES 2025

**Gabinete do Secretário
Ações de Controle Interno
Auditoria Interna
Modernização da Gestão**



Prefeitura Municipal de Campinas
Secretaria Municipal de Gestão e Controle



MENSAGEM DO CONTROLADOR

Fortalecendo a governança, qualificando decisões e entregando resultados à sociedade.

O ano de 2025 foi marcado por uma inflexão qualitativa na forma de planejar, executar e controlar a gestão pública municipal. Mais do que cumprir rotinas administrativas, avançamos na construção de uma gestão orientada por resultados, baseada em evidências e sustentada por princípios sólidos de transparência, responsabilidade fiscal e compromisso com a sociedade.

A Secretaria Municipal de Gestão e Controle (SMGC) consolidou-se como eixo estruturante da governança municipal, atuando de forma integrada para qualificar decisões, reduzir ineficiências e fortalecer a capacidade do Estado de entregar políticas públicas com maior efetividade.

Investir nas pessoas foi uma escolha estratégica. A valorização dos servidores, aliada à capacitação contínua, reforçou a convicção de que não há transformação institucional sem o engajamento qualificado de quem executa a política pública no dia a dia.

O controle interno deixou de ser apenas um instrumento de verificação para se afirmar como ferramenta estratégica de gestão. As auditorias realizadas, baseadas em critérios técnicos e análise de risco, contribuíram para prevenir falhas, corrigir rumos e aprimorar a aplicação dos recursos públicos.

Fortalecemos, também, a relação com o Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, elevando o nível de maturidade institucional e garantindo maior qualidade, transparência e confiabilidade nas informações prestadas.

A segurança jurídica das ações administrativas foi ampliada com a atuação integrada da Procuradoria Municipal, assegurando que cada avanço fosse sustentado por base normativa sólida e mitigação de riscos.

Na transparência, não apenas mantivemos o Selo Transparência Ouro — avançamos na cultura de abertura de dados e no compromisso com o controle social. Esse movimento foi reforçado com a criação do COMUSP, ampliando a voz do cidadão na avaliação dos serviços públicos.

Inovamos também na comunicação institucional, aproximando a gestão da sociedade por meio de iniciativas como o podcast Luz, Câmera e Gestão, que deu visibilidade às boas práticas e valorizou o trabalho dos servidores.

Ferramentas de gestão como o sistema SobControle trouxeram mais organização, previsibilidade e eficiência ao cumprimento das obrigações junto aos órgãos de controle, elevando o padrão operacional da Administração.

Diante de novos desafios normativos, como as diretrizes da ADPF 854, atuamos com responsabilidade e rigor técnico na revisão dos procedimentos relacionados às emendas parlamentares, assegurando maior transparência e rastreabilidade na aplicação dos recursos públicos.

O reconhecimento veio na forma do Prêmio PRONAGOV, mas, sobretudo, na evolução concreta dos nossos indicadores. O avanço do Município no IEG-M, de “C” para “B”, simboliza mais do que uma melhora técnica: representa uma mudança de cultura, uma gestão mais madura e comprometida com resultados.

Seguimos para 2026 com uma diretriz clara: consolidar avanços, aprofundar melhorias e fortalecer uma gestão pública que não apenas funcione melhor, mas que entregue mais à população.

Porque, ao final, governar bem é isso: transformar planejamento em ação, controle em eficiência e compromisso em resultados concretos para a sociedade.

Professor Alberto

Secretário Municipal de Gestão e Controle



ÍNDICE

MENSAGEM DO CONTROLADOR	2
INTRODUÇÃO.....	5
ESTRUTURA ADMINISTRATIVA.....	6
PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DA SMGC.....	7
RESULTADOS DO CONTROLE INTERNO.....	8
AÇÕES DE FORTALECIMENTO DO CONTROLE INTERNO.....	9
CAPACITAÇÕES E CURSOS.....	11
ATUAÇÃO DO CONTROLE INTERNO.....	12
DESTAQUES.....	28
REPRESENTAÇÃO NO CAMPREV.....	29
PARTICIPAÇÃO INSTITUCIONAL JUNTO AOS ORGÃOS DE CONTROLE EXTERNO.....	30
GOVERNANÇA.....	36
CAPACITAÇÕES.....	37
WORKSHOP: PROCESSO DAS EMENDAS PARLAMENTARES IMPOSITIVAS MUNICIPAIS.....	40
AUDIÊNCIAS PÚBLICAS.....	41
CONSOLIDAÇÃO DO VIDEOCAST (PODCAST) “LUZ, CÂMERA E GESTÃO”.....	42
EVOLUÇÃO DA EFETIVIDADE DA GESTÃO (IEG-M).....	43
EQUIPE TÉCNICA.....	44

INTRODUÇÃO

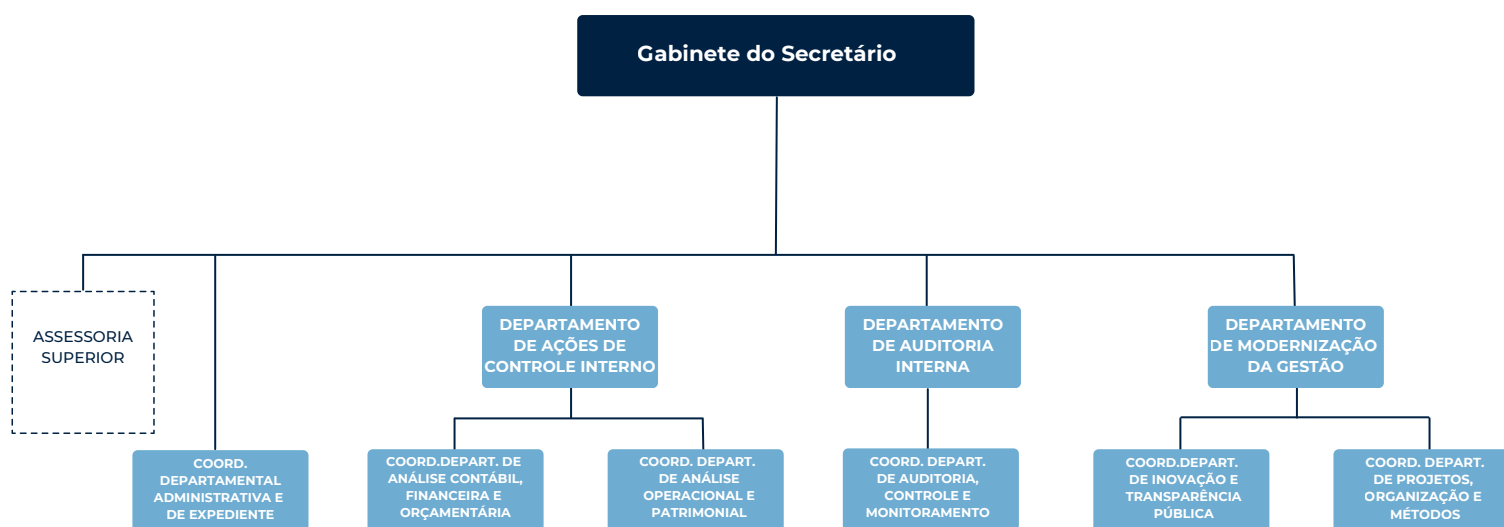
O Relatório de Atividades referente ao exercício de 2025 consolida as principais ações desenvolvidas pela Secretaria Municipal de Gestão e Controle, bem como os resultados alcançados e os avanços institucionais promovidos no âmbito de suas competências.

Este documento tem por finalidade conferir transparência à atuação da Secretaria, evidenciando o papel do controle interno na indução de boas práticas de gestão, no fortalecimento da governança pública e na promoção da integridade administrativa. Ao longo do período, as atividades foram orientadas pela conformidade normativa, pela mitigação de riscos e pelo aprimoramento contínuo dos processos, com vistas à geração de valor público e ao atendimento do interesse coletivo.

No exercício de 2025, a atuação da Secretaria concentrou-se no aperfeiçoamento dos mecanismos de controle, na ampliação das ações de monitoramento e avaliação e no fortalecimento das diretrizes de governança, com ênfase na transparência, na prestação de contas e na eficiência da gestão pública. Destaca-se, ainda, a integração entre os órgãos da Administração Municipal e a valorização dos canais institucionais de participação e controle social.

Assim, o presente relatório não se limita à descrição das atividades realizadas, mas se configura como instrumento de registro, transparência e prestação de contas das ações desenvolvidas, contribuindo para o fortalecimento do controle interno e da governança no âmbito da Administração Pública Municipal.

ESTRUTURA ADMINISTRATIVA



PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS
SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO E CONTROLE

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DA SMGC

Plano Operativo Anual - POA 2025



Clique na capa

O Plano Operativo Anual (POA/2025) da Secretaria Municipal de Gestão e Controle, na qualidade de órgão central do Sistema de Controle Interno do Município, consolida o planejamento das ações relacionadas ao controle interno, à auditoria, à transparência e ao monitoramento a serem desenvolvidas ao longo do exercício.

A definição das atividades considerou critérios técnicos, tais como materialidade, relevância, criticidade e risco, bem como referências externas, incluindo apontamentos do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (TCE/SP), os resultados do Índice de Efetividade da Gestão Municipal

(IEG-M), diretrizes dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) e a legislação aplicável.

A execução do POA ocorre de forma integrada entre as unidades da Secretaria, com acompanhamento sistemático das ações e consolidação dos resultados nos Relatórios Quadrimestrais de Controle Interno, os quais são submetidos à apreciação do Chefe do Poder Executivo e encaminhados ao TCE/SP, em conformidade com as normas vigentes.

RESULTADOS DO CONTROLE INTERNO

Relatório Quadrimestrais - 2025

O Relatório Quadrimestral de Controle Interno consolida os resultados alcançados no respectivo período, em conformidade com as ações previstas no Plano Operativo Anual (POA). Os documentos apresentam as atividades de auditoria, monitoramento e avaliações realizadas, evidenciando o grau de execução das ações previstas, bem como as recomendações formuladas para o aprimoramento contínuo da gestão pública.



Clique na capa



Clique na capa



Clique na capa

AÇÕES DE FORTALECIMENTO DO CONTROLE INTERNO

Materias Pedagógicas

A elaboração de materiais pedagógicos pelo Controle Interno é um instrumento fundamental para o fortalecimento da gestão pública municipal. Ao disseminar orientações técnicas, normativas e boas práticas, cumpre sua função pedagógica e preventiva, capacitando agentes públicos para uma atuação mais segura, eficiente e em conformidade legal. Esses materiais atualizam o conhecimento institucional, mitigam riscos, aprimoram procedimentos administrativos e reforçam a cultura organizacional pautada pela ética, transparência e excelência no serviço público.

Guia de Emendas



Clique na Capa

O Guia de Processamento das Emendas Impositivas Municipais – Campinas 2026 teve por objetivo estabelecer padrões, orientar os fluxos operacionais e assegurar segurança jurídica na execução dos procedimentos administrativos a serem observados pelos órgãos e entidades da Administração Pública Municipal no âmbito do processamento das emendas parlamentares individuais de execução obrigatória, conforme disposto na Lei Orgânica do Município, na Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e na Lei Orçamentária Anual (LOA).

Programa Nacional de prevenção á corrupção - PNPC



[Clique na Capa](#)

No âmbito das ações voltadas ao fortalecimento da integridade e da governança pública, o Município de Campinas deu continuidade, no exercício de 2025, às atividades relacionadas ao Programa Nacional de Prevenção à Corrupção (PNPC), sob coordenação da SMGC. Ao longo do período, foram desenvolvidas iniciativas de monitoramento, articulação institucional e aprimoramento dos mecanismos de controle interno, com foco na prevenção de riscos e na consolidação da cultura de integridade na Administração Municipal, incluindo avanços na estruturação do novo Código de Conduta Ética do Agente Público Municipal.

CAPACITAÇÕES E CURSOS

No exercício de 2025, a Secretaria Municipal de Gestão e Controle (SMGC) promoveu e incentivou a participação de seus servidores em diversas ações de capacitação, alinhadas às diretrizes do Plano Operativo Anual (POA) e às demandas técnicas das áreas de atuação.

As iniciativas abrangeram temas relacionados à governança pública, auditoria, gestão de riscos, transparência, integridade e legislação aplicada, por meio de cursos, treinamentos, palestras e eventos técnicos, realizados tanto internamente quanto por instituições de referência no setor público.

TOTAL DE HORAS DESTINADAS A
CAPACITAÇÕES EM 2025

3.873 HORAS

DIAS DEDICADOS A CAPACITAÇÕES E
CURSOS

161 DIAS

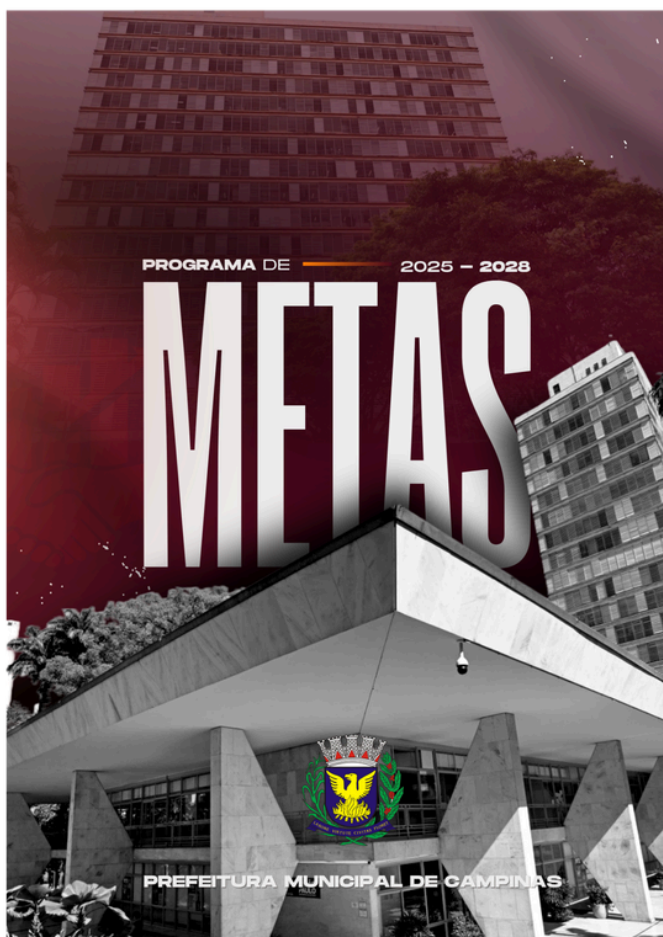
ATUAÇÃO DO CONTROLE INTERNO

GABINETE DO SECRETÁRIO

O Gabinete do Secretário Municipal de Gestão e Controle exerce papel central na coordenação técnica e administrativa das ações desenvolvidas no âmbito da Secretaria Municipal de Gestão e Controle (SMGC), bem como na condução estratégica do Sistema de Controle Interno do Município de Campinas.

Em consonância com suas atribuições legais, o Gabinete atuou de forma diligente ao longo do exercício de 2025, liderando a elaboração de instrumentos estratégicos e a condução de iniciativas relevantes da Pasta, dentre as quais se destacam a coordenação e a elaboração do Programa de Metas 2025–2028, conforme detalhado a seguir:

Programa de Metas



Clique na capa

no acompanhamento dos resultados.

O Programa de Metas estabelece prioridades e orienta a alocação estratégica dos recursos municipais, garantindo que as necessidades da cidade sejam atendidas com eficiência e sustentabilidade. Integrado ao Plano Plurianual (PPA), ele direciona investimentos e ações governamentais voltados ao aprimoramento dos serviços públicos e ao fortalecimento do desenvolvimento urbano.

Por meio de um planejamento consistente e transparente, a administração municipal assegura a aplicação adequada dos recursos, contribuindo para a melhoria da qualidade de vida da população e estimulando a participação cidadã

Procuradoria Destacada - SMGC

REGISTRO DAS ATIVIDADES DA PROCURADORIA DESTACADA - 2025	
ATIVIDADES	TOTAL
Pareceres Jurídicos	12
Mínutas de Atos Normativos	8
Instauração de Processos Administrativos	5
Declarações Formais ao TCE-SP	4
Manifestações	6
Recursos de 2ª Instância - Relatório/Primeiro Voto	53
Despachos	8
Mínutas de Decreto	2
Ofícios	2
Resposta ao MP	3
Revisão de Ato	1
Abertura de Processo TCU	1
Compilações de dúvidas ao TCESP	1
Defesas TCESP	3
Justificativas para Decreto	3
Mínutas de Decreto	5
Revisões de Guias	1
Revisões de Relatórios	1

Grupo de Apoio ao TCE-SP

REGISTRO DAS ATIVIDADES DO GRUPO DE APOIO AO TCESP - 2025	
ATIVIDADES	TOTAL
Encaminhamento aos órgãos das requisições enviadas pelo TCESP	72
Encaminhamento aos órgãos dos Comunicados enviados pelo TCESP	119
Encaminhamento aos órgãos das Instruções e Resoluções enviados pelo TCESP	1
Acompanhamento de Fiscalizações in loco	30
Alertas	13
Recepção de Relatórios	5

Notas de Controle Interno

A Nota de Controle Interno é um instrumento estratégico de comunicação que assegura a disseminação ágil e padronizada de informações relevantes, com foco na conformidade legal e na uniformização de procedimentos administrativos, garantindo que os agentes públicos tenham acesso atualizado a temas, orientações, alertas e recomendações essenciais à gestão.

Em 2025, foram emitidas 03 notas de controle interno com alertas e diretrizes sobre assuntos relevantes para a Administração Municipal.

NOTAS DE CONTROLE INTERNO		
Nº DA NCI	ASSUNTO	LINK
Nº 01/2025	Alerta sobre a necessidade de preenchimento adequado do gestor e fiscal dos contratos e demais ajustes no Sistema SIM.	NCI-01/25
Nº 02/2025	Alerta sobre a necessidade de alimentação tempestiva e adequada do Sistema AUDESP do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo – TCESP.	NCI-02/25
Nº 03/2025	Alerta sobre a atualização e padronização das informações referentes aos Fundos Municipais no Portal da Transparência.	NCI-03/25

SobControle

O Sistema SobControle avançou ao longo do exercício, evoluindo da fase piloto para sua utilização inicial em ambiente institucional. Nesse contexto, a implantação efetiva ocorreu no monitoramento dos prazos relacionados ao envio de informações ao Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (TCESP), especificamente no âmbito do **Calendário AUDESP**, abrangendo a Procuradoria Geral do Município e o CAMPREV, bem como as Secretarias Municipais de Cultura e Turismo; Desenvolvimento e Assistência Social; Educação; Esportes e Lazer; Finanças; Gestão e Controle; Gestão e Desenvolvimento de Pessoas; Infraestrutura (SEINFRA); Justiça; Saúde; e Serviços Públicos.

A implementação possibilitou a centralização do acompanhamento das entregas, a definição de responsabilidades por Secretaria e o controle sistemático dos prazos estabelecidos na Instrução nº 01/2024. A partir do Calendário AUDESP de 2026, o monitoramento dos prazos e das respectivas obrigações passou a ser realizado por meio do SobControle, em articulação com as Secretarias Municipais envolvidas.

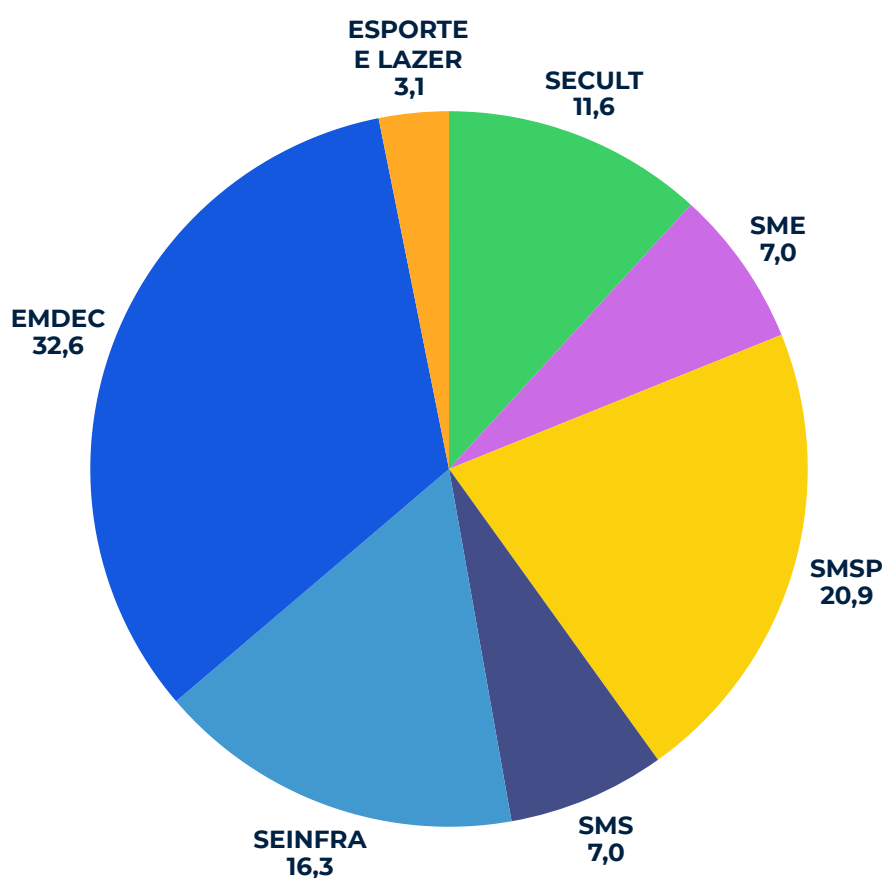
Os demais projetos vinculados ao sistema, como o monitoramento da gestão de almoxarifados, o IEG-M e os apontamentos do TCESP relativos às contas de 2024, permanecem em fase de consolidação e deverão, de forma gradual, transitar da etapa piloto para sua formalização como rotinas institucionais, conforme a avaliação técnica e o grau de maturidade operacional de cada área envolvida.



Acompanhamento dos Termos de Acordo e Compromisso - (TAC)

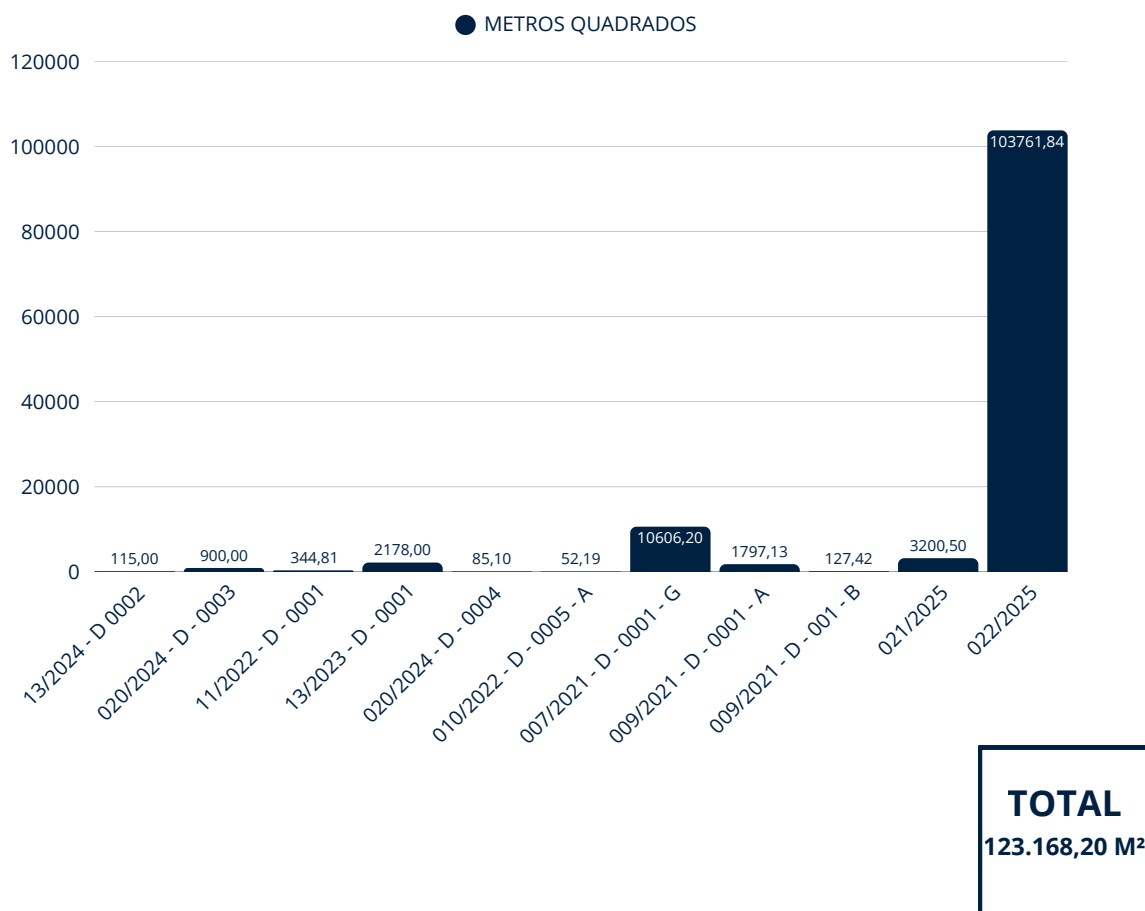
Em 2025, o Município de Campinas destinou R\$ 23 milhões provenientes de 30 Termos de Acordo e Compromissos (TACs) firmados para aprovação de empreendimentos residenciais, comerciais, industriais e loteamentos. Esses recursos, resultantes dos Estudos de Impacto de Vizinhança (EIV) e das análises do Grupo de Análise de Projetos Específicos (GAPE) e outros, têm como objetivo mitigar, compensar ou eliminar os impactos gerados por tais empreendimentos.

Aplicados em áreas estratégicas como infraestrutura, saúde, educação, trânsito e cultura, os investimentos atendem às novas demandas urbanas decorrentes dos empreendimentos aprovados. A Secretaria Municipal de Gestão e Controle (SMGC) é responsável por acompanhar e fiscalizar a execução dos TACs, que formalizam, juridicamente, a transferência de recursos para cumprimento das obrigações pactuadas. As obras financiadas contemplam diversas secretarias municipais, conforme demonstrado no gráfico a seguir.



Potencial Construtivo

Dada a relevância das mudanças trazidas pela Lei Complementar nº 51, de 20 de dezembro de 2013, em relação ao potencial construtivo estabelecido pela Lei Complementar nº 28, de 3 de setembro de 2009, especialmente no que se refere à emissão dos Certificados de Potencial Construtivos decorrentes do houve Tombamento – CPC-T (transferência do direito de construir), houve imperiosa necessidade de aprimorar os procedimentos vigentes, a fim de alinhá-los de maneira mais eficaz aos objetivos delineados pela legislação complementar, garantindo não apenas conformidade legal, mas também segurança jurídica tanto para os municípios quanto para a municipalidade responsável pela condução desses processos, E estas medidas visam simplificar e agilizar os trâmites administrativos, promovendo uma gestão mais transparente e eficiente dos procedimentos relacionados ao patrimônio histórico e cultural, tendo em vista nosso principal objetivo de conciliar a preservação do legado histórico com a dinâmica necessária ao desenvolvimento urbano sustentável, criando um ambiente propício ao investimento e à valorização do patrimônio cultural. Desta forma, no decorrer do ano de 2025, emitimos 11 (ONZE) Certificados/Derivados de Potencial Construtivo, totalizando uma área de 123.168,20 m², conforme detalhado abaixo:



DEPARTAMENTO DE AÇÕES DE CONTROLE INTERNO - DACI

Compete ao DACI desempenhar papel estratégico na proteção do Município, por meio da emissão de orientações preventivas nas áreas orçamentária, financeira, contábil, econômica, operacional, patrimonial e administrativa. Sua atuação tem como eixo central assegurar a observância dos princípios que regem a Administração Pública, bem como zelar pela adequada aplicação dos recursos públicos e pela integridade do patrimônio municipal.

Apresentam-se, a seguir, os resultados alcançados no exercício de 2025, no âmbito de suas Coordenadorias de Análise Financeira e Orçamentária e de Análise Operacional e Patrimonial.

Acompanhamentos trimestrais da gestão fiscal e da execução orçamentária e financeira



Programa de Metas 2025 - 2028 x PPA 2022-2025

Os Relatórios de Controle nº 03/2025 e nº 02/2026, emitidos com periodicidade semestral, tiveram como objetivo acompanhar a execução das metas previstas no Programa de Metas 2025–2028 e no PPA 2022–2025, observada a compatibilidade entre as ações de ambos os instrumentos.



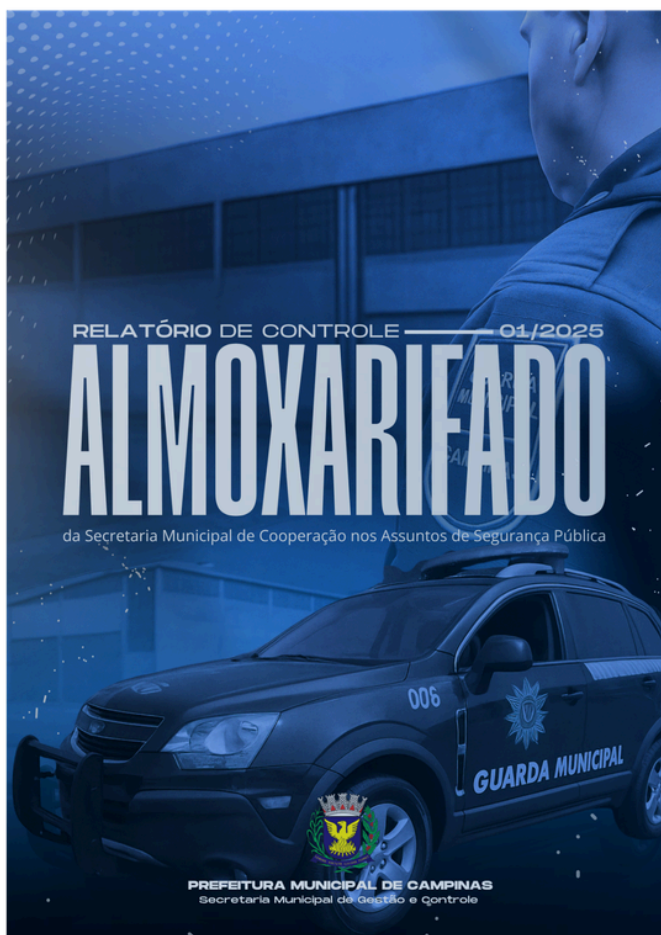
[Clique na capa](#)



[Clique na capa](#)

Gestão de Almoxarifados

Os Relatórios de Controle de Gestão de Almoxarifados consistem em avaliações dos almoxarifados do Município, realizadas com base em parâmetros legais, instruções normativas e ferramentas de trabalho elaboradas pelo DACI.



Clique na capa

O Relatório de Controle nº 01/2025 teve por objetivo avaliar o nível de controle existente e a aderência à legislação aplicável às ações, atribuições e procedimentos relacionados ao setor de almoxarifado da SMCASP, com foco específico no almoxarifado de materiais bélicos e uniformes, bem como no almoxarifado de materiais de uso comum. O trabalho buscou identificar boas práticas, apontar eventuais fragilidades e indicar oportunidades de melhoria nos processos de recebimento, armazenamento, controle e distribuição de materiais, contribuindo para o aperfeiçoamento da gestão e para a conformidade dos controles internos.

DEPARTAMENTO DE AUDITORIA INTERNA - DAI

No âmbito do Sistema de Controle Interno, o Departamento de Auditoria Interna (DAI) exerce atribuições voltadas ao planejamento, à execução e ao acompanhamento das atividades de auditoria, com foco na avaliação da qualidade das informações, da consistência dos registros e da regularidade dos atos administrativos.

Sua atuação caracteriza-se pela independência técnica e pela orientação preventiva, contribuindo para o aprimoramento dos processos de gestão. Por meio de avaliações sistemáticas, o Departamento examina a conformidade normativa, a eficiência operacional e o desempenho das ações governamentais, oferecendo subsídios para o fortalecimento dos controles e a mitigação de riscos.

Nesse contexto, o DAI atua não apenas na verificação de procedimentos, mas também na identificação de oportunidades de aperfeiçoamento, promovendo maior confiabilidade, transparência e efetividade na gestão pública.

Relatório Anual de Auditoria Interna - RAIN T 2025



Clique na capa

O Relatório Anual de Auditoria Interna (RAIN T) constitui o instrumento de consolidação das auditorias realizadas e das demais atividades desenvolvidas pelo Departamento de Auditoria Interna (DAI) ao longo do exercício de 2025.

O documento evidencia a execução das ações planejadas, em conformidade com o Plano Anual de Auditoria Interna, integrante do Plano Operativo Anual (POA/2025), refletindo o cumprimento das diretrizes estabelecidas para o período. Nesse contexto, foram conduzidas auditorias em áreas estratégicas da Administração Municipal, abrangendo as Secretarias de Esportes e Lazer, Justiça, Finanças e Planejamento e Desenvolvimento Urbano.

Atividades de Auditoria

Os trabalhos realizados no exercício de 2025 foram previamente planejados e formalizados no Plano Anual de Auditoria Interna (PAINT/2025), com foco na geração de valor para a gestão municipal. As ações desenvolvidas contemplaram a emissão de recomendações, o acompanhamento de medidas corretivas e a realização de avaliações técnicas, contribuindo para o fortalecimento dos controles internos e o aperfeiçoamento contínuo dos processos de gestão, conforme demonstrado nos resultados a seguir:

RELATÓRIOS DE AUDITORIA		
RELATÓRIO	OBJETO	LINK
AUD N° 01/2025	Processo de manutenção dos espaços esportivos municipais	Link de Acesso
.AUD N° 02/2025	Processo de Desapropriação de Imóveis	Link de Acesso

Atividades de Monitoramento

Em atendimento ao planejamento estabelecido no PAINT/2025, o Departamento de Auditoria Interna, por meio de sua unidade responsável pelas atividades de auditoria, controle e monitoramento, promoveu o acompanhamento sistemático das recomendações formalizadas nos Planos de Providências decorrentes das ações de controle e auditoria.

Esse acompanhamento contemplou a verificação da implementação das medidas corretivas pelas unidades auditadas, com vistas ao saneamento das inconsistências identificadas e ao fortalecimento dos controles internos. Os resultados dessas atividades foram consolidados e apresentados nos Relatórios Quadrimestrais de Controle Interno, permitindo o monitoramento contínuo das ações e a avaliação de sua efetividade.

RELATÓRIOS DE MONITORAMENTO		
RELATÓRIO	BIMESTRE	LINK
02/2025	1º	Link de Acesso
03/2025	2º	Link de Acesso
04/2025	3º	Link de Acesso
05/2025	4º	Link de Acesso
06/2025	5º	Link de Acesso
07/2025	6º	Link de Acesso

DEPARTAMENTO DE MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO -DMG

No âmbito do Sistema de Controle Interno, instituído pelo Decreto Municipal nº 20.121/2018, o Departamento de Modernização da Gestão (DMG) desenvolve ações voltadas ao aperfeiçoamento contínuo da Administração Pública Municipal, com ênfase na melhoria dos processos, no uso de instrumentos de gestão e na promoção da transparência.

Ao longo do exercício de 2025, o Departamento concentrou sua atuação na organização e padronização de procedimentos, no acompanhamento do desempenho institucional por meio de indicadores e no fortalecimento de práticas voltadas à eficiência e à qualidade dos serviços públicos. Também se destacam as iniciativas direcionadas à ampliação da transparência e ao incentivo à participação dos cidadãos na gestão pública.

O DMG atuou, ainda, de forma integrada ao Sistema de Controle Interno, oferecendo suporte técnico na proposição e disseminação de boas práticas de gestão, bem como no desenvolvimento de soluções voltadas à modernização administrativa.

Dessa forma, as ações empreendidas no período refletem o compromisso com a qualificação da gestão pública e com a evolução dos mecanismos institucionais, conforme detalhado a seguir.

Programa Nacional de Transparência Pública (PNTP)

No exercício de 2025, a Prefeitura Municipal de Campinas manteve a classificação Ouro no âmbito do Programa Nacional de Transparência Pública (PNTP), resultado que evidencia a continuidade das ações voltadas ao fortalecimento da transparência e ao acesso à informação.

A permanência nesse nível de avaliação reflete o compromisso institucional com a consolidação de boas práticas, bem como a atuação do Departamento de Modernização da Gestão (DMG/SMGC) na manutenção e no aprimoramento dos mecanismos de transparência ativa.

A aferição do desempenho foi realizada por meio do Formulário de Diagnóstico da Transparência Pública, instrumento aplicado pela Associação dos Membros dos Tribunais de Contas do Brasil (Atricon), que avalia a qualidade, a disponibilidade e a consistência das informações disponibilizadas aos cidadãos.

Esse resultado reforça a adoção de medidas estruturadas e contínuas, voltadas à promoção da transparência, ao fortalecimento do controle social e ao aperfeiçoamento da gestão pública municipal.



Relatório de Monitoramento da LAI - Exercício de 2025

O Relatório de Monitoramento da Lei de Acesso à Informação (LAI) consolida os dados estatísticos relativos às solicitações de acesso à informação registradas no âmbito da Administração Pública Municipal no exercício de 2025, possibilitando o acompanhamento da aplicação da Lei nº 12.527/2011.

O documento contempla a sistematização de indicadores de desempenho, tais como volume de demandas, prazos de atendimento, taxa de cumprimento e perfil das solicitações, permitindo a avaliação da conformidade dos procedimentos adotados e da eficiência dos fluxos de resposta.

As informações são disponibilizadas por meio de painel de controle (dashboard), com atualização periódica, assegurando maior transparência ativa e rastreabilidade dos dados, além de subsidiar o monitoramento contínuo e o aprimoramento dos processos relacionados ao acesso à informação.

A análise dos dados consolidados contribui para o fortalecimento dos mecanismos de governança e controle, em observância aos princípios constitucionais da Administração Pública, especialmente o da publicidade.



DESTAQUES

Em 2025, além das atribuições formais e programadas, a Secretaria Municipal de Gestão e Controle (SMGC) ampliou sua atuação estratégica, consolidando-se como protagonista na promoção da transparência, do controle interno e da governança pública no Município de Campinas.

Entre as principais entregas do exercício, destaca-se a modernização do Portal da Transparência, com visual mais intuitivo e navegação facilitada, fortalecendo a transparência ativa e o cumprimento da Lei de Acesso à Informação. Em reconhecimento a esse avanço, Campinas manteve o Selo Ouro no Programa Nacional de Transparência Pública, concedido pela ATRICON.

No campo da qualificação institucional, a SMGC desenvolveu materiais pedagógicos e promoveu formações técnicas voltadas à capacitação dos servidores municipais, com foco no aprimoramento das práticas administrativas e de controle, incluindo capacitação sobre a Lei de Acesso à Informação. Destaca-se, ainda, a realização do curso de Gestão de Riscos e Integridade, ministrado pelo auditor federal da CGU e professor Rodrigo Fontenelle, viabilizado por meio do Fundo de Capacitação do Servidor. A Secretaria também participou de eventos promovidos pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, fortalecendo a integração institucional e a adesão às boas práticas de governança, integridade e controle.

Como reconhecimento pelo desempenho institucional, Campinas foi contemplada, pelo segundo ano consecutivo, com o Prêmio de Governança, no âmbito do PRONAGOV. Soma-se a isso o avanço no IEG-M, da classificação “C” para “B”, resultado que evidencia o amadurecimento da cultura administrativa, orientada a resultados e comprometida com a efetividade da gestão pública.

Destacam-se, ainda, a criação do Conselho Municipal do Usuário do Serviço Público (COMUSP), o lançamento da ferramenta digital “Sob Controle”, para monitoramento em tempo real dos programas de governo, e a consolidação do Videocast institucional, novo canal voltado à disseminação de boas práticas de gestão para os servidores municipais.

REPRESENTAÇÃO NO CAMPREV

Em 12 de fevereiro de 2025, a Procuradora Municipal destacada para atuação junto à SMGC foi indicada pelo Poder Executivo como Membro do Conselho Deliberativo do CAMPREV para o mandato 2025/2029 e eleita Presidente do Conselho Deliberativo do Instituto de Previdência Social do Município de Campinas – CAMPREV, para o biênio 2025–2027, passando a exercer a presidência do órgão de deliberação colegiada do Instituto responsável pelo Regime Próprio de Previdência Social do Município.



PARTICIPAÇÃO INSTITUCIONAL JUNTO AOS ORGÃOS DE CONTROLE EXTERNO

No âmbito do fortalecimento do relacionamento institucional com os órgãos de controle externo, foram realizadas, no período, agendas técnicas voltadas ao aprimoramento da governança e do acompanhamento das ações municipais.

Em 19 de fevereiro, foi realizada visita técnica à Controladoria-Geral da União (CGU), em Brasília, pela auditora de Controle Interno, Jaqueline Maciel Lustosa, representando o Secretário Municipal de Gestão e Controle, Professor Alberto Alves da Fonseca. A agenda teve como objetivo conhecer a estrutura, os processos de trabalho e as boas práticas relacionadas à auditoria, transparência e integridade, com vistas ao aprimoramento das ações institucionais da Secretaria.



Clique na Imagem

Em 17 de março, a equipe técnica da SMG, participou do 29º Ciclo de Debates, realizado em Jaguariúna.

Em 19 de março, foi realizada reunião técnica no Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (TCESP) com o diretor do sistema AUDESP, Marcos Portella Miguel, contando com a participação de representantes das Secretarias de Saúde e Educação, para tratar do Índice de Efetividade da Gestão Municipal (IEG-M) e de atualizações do sistema eletrônico.

Posteriormente, em 29 de abril, houve participação em reunião na Unidade Regional 3 do TCESP com o diretor regional Marco Francisco da Silva Paes, ocasião em que foram apresentados os resultados do monitoramento das ações da Administração Municipal.

Ciclo de Debates



[Clique na Imagem](#)

Reunião - Regional 3



Participação no I Encontro Técnico de Controle Interno

A Secretaria Municipal de Gestão e Controle (SMGC) participou no dia 12 de dezembro do I Encontro Técnico de Controle Interno, realizado em São Paulo, iniciativa voltada ao fortalecimento do Sistema de Controle Interno no âmbito da administração pública. A participação da SMGC possibilitou a troca de experiências, o alinhamento de entendimentos técnicos e o aprofundamento de boas práticas relacionadas à governança, à transparência e ao aprimoramento dos mecanismos de controle. A atuação institucional reforça o compromisso da Secretaria com a qualificação permanente de seus servidores e com a melhoria contínua da gestão pública municipal.



[clique na imagem](#)

Lançamento do Novo Portal da Transparência



Clique na Imagem

A Secretaria Municipal de Gestão e Controle (SMGC) lançou, em 1º de julho, o novo Portal da Transparência da Prefeitura de Campinas, desenvolvido em parceria com a IMA – Informática dos Municípios Associados, com foco em inovação, usabilidade e compreensão da informação. A plataforma passou a contar com estrutura própria e moderna, navegação intuitiva, recursos visuais aprimorados e painéis interativos de receitas e despesas, ampliando a oferta de dados públicos e facilitando o acompanhamento cidadão da gestão fiscal e administrativa. O novo portal também incorpora conteúdos inéditos e ferramentas de pesquisa otimizadas, em conformidade com os critérios do Programa Nacional de Transparência Pública, visando elevar o nível de transparência ativa do município. A iniciativa reforça o compromisso da SMGC com a modernização das ferramentas de transparência, o fortalecimento do controle social e o aprimoramento da comunicação entre a administração municipal e a população.

Manutenção do Selo Ouro no Programa Nacional de Transparência Pública (PNTTP)



No exercício de 2025, o município de Campinas assegurou a manutenção do Selo Ouro de Transparência Pública ao atingir o índice de **91,28% na avaliação do Programa Nacional de Transparência Pública (PNTTP)**.

O resultado demonstra o nível de atendimento do Portal da Transparência da Prefeitura Municipal aos critérios de acessibilidade e fidedignidade estabelecidos na metodologia de avaliação. A preservação deste selo reflete o acompanhamento realizado pela Secretaria Municipal de Gestão e Controle (SMGC) para a adequação dos dados às exigências da Lei de Acesso à Informação (LAI), reafirmando o compromisso com a transparência ativa e o suporte técnico às métricas de controle externo.

Fortalecimento do Controle Social: Reuniões Ordinárias do COMUSP



Em 2025, a Secretaria Municipal de Gestão e Controle (SMGC) consolidou a atuação do Conselho de Usuários dos Serviços Públicos (Comusp), realizando suas duas primeiras reuniões ordinárias. O colegiado, que atua como um pilar fundamental para a governança participativa, teve seus trabalhos formalizados nas seguintes datas:

- **13 de Agosto:** Realização da primeira reunião ordinária, dedicada à apresentação das atribuições legais do Conselho e ao estabelecimento das diretrizes de funcionamento. O encontro marcou o início das atividades regulares voltadas ao monitoramento da qualidade dos serviços municipais.
- **11 de Novembro:** Segunda reunião ordinária do exercício, focada no acompanhamento das pautas estabelecidas e no amadurecimento dos mecanismos de avaliação dos serviços prestados à população.

A regularidade das reuniões em 2025 reforça o compromisso da SMGC com a transparência. Ao institucionalizar esse canal de diálogo, a Secretaria garante que o controle social seja uma ferramenta ativa no aprimoramento contínuo da gestão pública de Campinas.

GOVERNANÇA

Campinas foi classificada como vencedora na categoria de municípios com população acima de 300.000 habitantes na **3ª edição do Programa Nacional de Governança Pública (PRONAGOV) em 2025**. A avaliação externa mensurou a maturidade dos mecanismos de integridade, gestão de riscos e transparência ativa da administração. A pontuação obtida pelo município reflete a aderência das práticas da SMGC aos padrões nacionais de governança, validando os processos de controle interno e a qualidade da gestão de dados públicos conforme os critérios estabelecidos pelo programa.



CAPACITAÇÕES

Lei de Acesso A Informação - LAI

No dia 06 de agosto de 2025, a equipe da SMGC promoveu capacitação técnica voltada aos representantes responsáveis pela Lei de Acesso à Informação (LAI) nas secretarias municipais e entidades da Administração Indireta, reunindo 46 participantes. A iniciativa teve como objetivo fortalecer o cumprimento das diretrizes de transparência pública, padronizar os procedimentos relacionados ao atendimento das demandas de acesso à informação e aprimorar a atuação dos servidores responsáveis, contribuindo para o fortalecimento da transparência no âmbito da Administração Municipal.



Clique na Foto

SobControle

Nos meses de agosto e setembro de 2025, a Secretaria Municipal de Gestão e Controle (SMGC) promoveu capacitações voltadas aos servidores da Procuradoria-Geral do Município, do CAMPREV e das Secretarias Municipais de Cultura e Turismo; Desenvolvimento e Assistência Social; Educação; Esportes e Lazer; Finanças; Gestão e Controle; Gestão e Desenvolvimento de Pessoas; Infraestrutura (SEINFRA); Justiça; Saúde; e Serviços Públicos, com foco na utilização do Sistema SobControle no âmbito do Calendário AUDESP do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (TCESP). A iniciativa contribuiu para o monitoramento dos prazos de envio de informações e para o aprimoramento dos procedimentos internos.



Capacitação em Governança, Gestão de Riscos e Integridade

A Secretaria Municipal de Gestão e Controle (SMGC) promoveu, no mês de novembro, uma capacitação em Governança, Gestão de Riscos e Integridade, realizada nos dias 4, 5, 12, 13 e 14, no auditório do Camprev, com financiamento do Fundo Municipal de Capacitação. A formação foi ministrada por Rodrigo Fontenelle, Controlador-Geral do Estado de São Paulo, e teve como objetivo fortalecer as práticas de governança pública, a gestão estruturada de riscos e a promoção da integridade no âmbito da administração municipal. A iniciativa reforça o compromisso da SMGC com a qualificação institucional, o aprimoramento dos mecanismos de controle interno e o fortalecimento de uma gestão pública transparente, eficiente e orientada por princípios éticos.



Clique na Foto



WORKSHOP: PROCESSO DAS EMENDAS PARLAMENTARES IMPOSITIVAS MUNICIPAIS



Em 21/10/2025, a Secretaria Municipal de Gestão e Controle (SMGC), por meio da Coordenadoria de Análise Operacional e Patrimonial, representada pelo coordenador Paulo Rogério da Costa Santana, participou de workshop realizado na Câmara Municipal de Campinas, organizado pela Secretaria Municipal de Finanças. Na ocasião, foi proferida palestra sobre a importância do controle interno na gestão das emendas impositivas, ressaltando seu papel pedagógico na orientação dos gestores e no fortalecimento das boas práticas administrativas, com destaque para a elaboração do Guia de Emendas Impositivas como instrumento de apoio e padronização dos procedimentos.

AUDIÊNCIAS PÚBLICAS

Projeto de lei ordinária (PLO) Diretrizes orçamentárias para o ano de 2026.

Em 12/06/2025, a SMGC, por meio de sua equipe técnica, participou da audiência pública na Câmara Municipal, promovida pela Secretaria Municipal de Finanças (SMF), com o objetivo de debater a proposta da Proposta da Lei Orçamentária Anual (PLOA) 2025.



Lei de Diretrizes orçamentárias - LDO 2026

Em 04/11/2025, a SMGC, por meio de sua equipe técnica, participou da audiência pública na Câmara Municipal, promovida pela Secretaria Municipal de Finanças (SMF), com o objetivo de debater a LOA 2026.



CONSOLIDAÇÃO DO VIDEOCAST (PODCAST) “LUZ, CÂMERA GESTÃO”



Clique na capa

técnico em licitações e auditoria interna até a fiscalização de obras públicas e políticas setoriais como o bem-estar animal.

A continuidade da parceria institucional com a IMA (PodCamp) e com a SECOM garantiu a manutenção do alto padrão técnico e a ampla disseminação do conteúdo, fortalecendo a cultura de transparência e o intercâmbio de boas práticas entre os servidores.

O videocast “Luz, Câmera e Gestão” consolidou-se em 2025 como uma ferramenta estratégica de comunicação e governança da SMGC. Ao longo do exercício, foram produzidos e veiculados 20 episódios inéditos, que serviram como plataforma para o debate qualificado sobre os desafios da administração pública municipal.

Sob a condução da auditora de carreira Jaqueline Lustosa e com a curadoria técnica do Secretário Municipal de Gestão e Controle, Professor Alberto, o programa aprofundou temas fundamentais e variados, abrangendo desde o rigor

EVOLUÇÃO DA EFETIVIDADE DA GESTÃO (IEG-M)

O exercício de 2025 consolidou a retomada do crescimento nos índices de efetividade do município. Após três exercícios consecutivos com classificação “C” no índice geral (2022, 2023 e 2024), Campinas avançou para a nota “B” no IEG-M, sinalizando melhora consistente na qualidade da gestão municipal.

O avanço foi impulsionado, especialmente, pela recuperação de áreas estratégicas. O i-Saúde evoluiu de “C+” (2024) para “B” (2025), enquanto o i-Gov TI avançou de “C+” para “B+”, demonstrando fortalecimento da governança tecnológica. Destaca-se ainda a melhoria no i-Educ, que passou de “C” para “C+”, revertendo tendência de queda observada nos exercícios anteriores.

Esses resultados indicam avanço na estruturação de políticas públicas, aprimoramento dos mecanismos de controle e maior eficiência na aplicação dos recursos, refletindo impactos positivos diretos na efetividade da gestão municipal.

Referência: **Campinas**

Indicador Temático	Ano de Apuração										
	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
IEG-M	C+	B	B	B	C+	B	C+	C	C	C	B
i-Plan	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C	C
i-Fiscal	B	B	B	C+	C+	C+	C+	C+	C+	C	C+
i-Educ	B	B+	B+	B	B	C+	C+	C	C+	C	C+
i-Saúde	B+	B+	B+	B+	B+	B	B	C	C	C+	B
i-Amb	B+	A	A	A	B+	B+	B+	B	B	B	B+
i-Cidade	A	A	A	A	A	A	A	B+	B+	B+	B+
i-Gov TI	B+	B+	B+	B+	B+	B+	B+	C+	C	C+	B+

clique na imagem

EQUIPE TÉCNICA

PROF. ALBERTO ALVES DA FONSECA

Secretário Municipal de Gestão e Controle

CRISTIANO DELING

Diretor do Departamento de Modernização da Gestão

MARCO ANTONIO DOS SANTOS

Diretor do Departamento de Ações de Controle Interno

TÂNIA MARIA CALCAGNO VAZ V. PEREIRA

Diretora do Departamento de Auditoria Interna

ELABORAÇÃO

MAICON DOUGLAS PEREIRA XAVIER

Assessor Técnico

REVISÃO

IDELMA MARIA AMARAL ARANTES FERRAZ

Assessora Técnica

PROJETO GRÁFICO

ERICK XAVIER BORGES

Assessor Superior

