



SOLICITAÇÃO DE LIBERAÇÃO PARA PROGRAMAS EXTERNOS DE CAPACITAÇÃO
CURTA DURAÇÃO (até 40 horas)

CAMPOS PREENCHIDOS PELO REQUERENTE

LIMPAR DADOS

NOME DO REQUERENTE:

CARGO/FUNÇÃO:

MATRÍCULA:

DATA ADMISSÃO:

REGIME JURÍDICO:
EFETIVO

LOCAL DE TRABALHO/SIGLA:

JORNADA SEMANAL:
horas

HORÁRIO DE TRABALHO: Registrar horário de entrada e de saída

DIAS SEMANA	2ª feira	3ª feira	4ª feira	5ª feira	6ª feira	Sábado
ENTRADA:						
SAÍDA:						

NOME DO PROGRAMA DE CAPACITAÇÃO:

DATA DE INÍCIO:

DATA DE ENCERRAMENTO:

DIA(S) DA SEMANA:

Nº ENCONTROS:

CH ENCONTRO:

CARGA HORÁRIA TOTAL DO PROGRAMA DE CAPACITAÇÃO:

(Registrar a carga horária total do evento/curso para o qual está solicitando liberação de carga horária de trabalho)

horas

Compromete-se a apresentar o conteúdo da capacitação solicitada em reunião de equipe?

☐

SIM

☐

NÃO

Compromete-se a apresentar relatório com avaliação da capacitação à chefia?

☐

SIM

☐

NÃO

Compromete-se a disponibilizar o material da capacitação para a Instituição?

☐

SIM

☐

NÃO

Foi liberado para programa externo de capacitação de curta duração nos últimos 12 meses?

☐

SIM

☐

NÃO

Discriminar o curso/evento

Carga horária

Está liberado para programa externo de capacitação de longa duração?

☐

SIM

☐

NÃO

Discriminar o curso

Data início liberação

ASSINATURA DO REQUERENTE

DATA DA SOLICITAÇÃO:

Observação: Anexar documentos com informações sobre o programa de capacitação.

CAMPOS PREENCHIDOS PELO COORDENADOR DA UNIDADE - CHEFIA IMEDIATA

Avaliação funcional do servidor (considerar competência, comprometimento com o serviço, disponibilidade do profissional em colaborar em situações difíceis, etc.).

Análise do conteúdo do programa de capacitação e possibilidade de impacto positivo para o serviço.

AUTORIZAÇÃO: ☐ SIM ☐ NÃO

Observação: Em caso de autorização, discriminar abaixo.

LIBERAÇÃO COM REPOSIÇÃO DE HORAS**LIBERAÇÃO SEM REPOSIÇÃO DE HORAS****NÚMERO DE HORAS****NÚMERO DE HORAS****TOTAL:****PARCIAL:****TOTAL:****PARCIAL:**

Justificativa:

ASSINATURA E CARIMBO DA CHEFIA IMEDIATA:**DATA:****CAMPOS PREENCHIDOS PELA CHEFIA MEDIATA**

Considerações:

ASSINATURA E CARIMBO DA CHEFIA MEDIATA:**DATA:****Registrado em Planilha:****DATA:**